### Договор управления многоквартирным домом № 5/СГ-2018

г. Кирово – Чепецк Кировской области

«25» ноября 2018 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме № 25 по ул. Алексея Некрасова г. Кирово

— Чепецка Кировской области, именуемые в дальнейшем «Собственники помещений» или

«Собственники», в лице — собственника помещения № вышеуказанного дома, действующего на основании Протокола (решения) № 2/2018 от 07.11.2018 г. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Кирово — Чепецк, ул. Алексея Некрасова, дом № 25, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СемиГрад» (ООО «СемиГрад»), в лице директора Бекишова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» или «УО», в целях осуществления деятельности по управлению указанным многоквартирным домом (далее — МКД) на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № 2/2018 от 07.11.2018 г.), и действующее на основании лицензии № 000242 от 19.07.2018 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Управляющая организация по заданию собственников помещений в многоквартирном доме в течение согласованного настоящим договором срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы, а именно:
- а) по управлению многоквартирным домом (далее по тексту также МКД), надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД (далее общее имущество), согласно Перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, являющемся Приложением № 1 к настоящему договору, обеспечить готовность инженерных систем, осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность;
- б) оказывать дополнительные услуги и выполнять работы, в том числе по текущему ремонту общего имущества в случае принятия соответствующего решения Собственниками помещений или в случаях предусмотренных условиями настоящего договора. Вопросы капитального ремонта МКД регулируются отдельным договором и за отдельную плату.
- 1.2. Границы эксплуатационной ответственности УО при исполнении Договора приведены в Приложении №
   2 к Договору.
- 1.3. Состав общего имущества МКД и его техническое состояние указаны в Приложении № 3 к Договору, и включает в себя только имущество, в части которого выполняются работы и оказываются услуги по Договору.
- 1.4. Ресурсоснабжающие организации и региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами предоставляют коммунальные услуги собственникам помещений в многоквартирном доме и нанимателям жилых помещений в соответствии с заключенными между ними договорами.

### 2. Общее положение

- 2.1. Настоящий Договор является договором с множественностью лиц со стороны Собственников помещений и содержит условия одинаковые для всех Собственников помещений в МКД и для иных лиц, пользующихся помещениями.
- 2.2. Собственники помещений и УО при осуществлении деятельности по управлению МКД обязаны руководствоваться Жилищным кодексом Российской Федерации, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, нормами иного законодательства и иных правовых актов, относящихся к деятельности по управлению МКД, а также предписаниями государственных органов, выдаваемыми в адрес Собственников помещений или УО, при осуществлении контрольных проверок деятельности по управлению МКД.
- 2.3. Местом исполнения настоящего договора является г. Кирово Чепецк Кировской области.

### 3. Порядок взаимодействия Собственников помещений и УО при осуществлении деятельности по управлению МКД

- 3.1. Состав информации, связанной с исполнением Договора, порядок, случаи и сроки её представления УО Собственникам помещений и иным пользователям помещений в МКД указаны в Приложении № 4 к Договору, и не требует внесения изменений в связи с изменением законодательства.
- 3.2. Собственники помещений в целях взаимодействия с УО по вопросам управления МКД определяют уполномоченных лиц, информация о таких лицах, их контактных телефонах, сроке действия полномочий, а также порядок изменения такой информации приводятся в Приложении № 5 к Договору.

- 3.3. Собственник помещения дает согласие осуществлять обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, (в т.ч. передачу представителю для взыскания обязательных платежей в судебном порядке, специализированной организации для ведения начислений, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Объём указанной обработки, условия передачи персональных данных граждан иным лицам, определяются исключительно целями исполнения Договора, нормами действующего законодательства, установлены в Приложении № 6 к Договору и доводятся до сведения потребителей путем их уведомления в порядке, указанном в Приложении № 6 к Договору.
- 3.4. Контроль за деятельностью УО в части исполнения Договора осуществляется Собственниками помещений и уполномоченными лицами в порядке, установленном в Приложении № 7 к Договору. В случае если уполномоченное Собственниками лицо не может исполнить свои обязанности (командировка, отпуск, болезнь и пр.), то его обязанности временно могут быть исполнены одним из Собственников в МКД. В случае если уполномоченное Собственниками лицо не выбрано или отказалось быть уполномоченным лицом, то его обязанности, до момента выбора нового уполномоченного лица, могут быть исполнены одним из Собственников в МКД.
- 3.5. УО представляет Собственникам помещений ежегодный отчёт о выполнении условий Договора путём его размещения в порядке и в сроки, установленные законодательством. Отчёт УО составляется согласно Приложению № 8 к Договору.

### 4. Порядок выполнения работ и оказания услуг по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества, порядок их приемки

- 4.1. УО оказывает услуги по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на основании постановления Правительства Российской Федерации № 416 от 15.05.2013 г. «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».
- 4.2. Все работы и услуги, осуществляемые УО на МКД разделяются на 3(три) категории или вида:
- 1) Перечень услуг и работ из числа включенных в минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства № 290 от 03.04.2013 года, периодичность их оказания и выполнения. Указанный перечень определен в Приложении № 1 к Договору. УО обязана по запросу уполномоченного собственниками лица направить в его адрес копии Актов о выполнении работ (услуг) в течение 5 (пяти) рабочих дней;
- 2) Работы и услуги по ремонту общего имущества МКД, не входящие или не предусмотренные в Приложении № 1 к Договору, но принятые к исполнению УО после принятия решения Собственников по проведению данных видов работ. Основанием их проведения и оплаты является решение Собственников по проведению данных видов работ. Выполнение данных работ подтверждается Актами выполненных работ или оказанных услуг, В случае несогласия с качеством или объемом работ или услуг, уполномоченное собственниками лицо представляет УО свои претензии, замечания и предложения по устранению недостатков не позднее 5 дней с момента составления Акта выполненных работ или оказанных услуг. В случае отсутствия претензий и замечаний Собственники помещений или их представитель в дальнейшем утрачивают право ссылаться на обнаруженные ими (им) недостатки;
- 3) Непредвиденные работы и услуги УО срочного или аварийного характера, угрожающие безопасности, жизни и здоровью собственников МКД и для иных лиц, пользующихся помещениями, или сохранности личного и общего имущества в МКД. Основанием их оплаты является Акт(ы) выполненных работ или оказанных услуг. Приемка выполненных неотложных непредвиденных работ осуществляется только с составлением УО Акта (ов) выполненных непредвиденных работ, подписываемым уполномоченным собственниками лицом, с указанием их фактической стоимости. В случае не подписания акта или поступления от них не мотивировонного отказа от подписания Акта (ов) в течение 5 дней с момента его составления, УО имеет право подписать данный (ые) акт(ы) с любым из собственников помещений.
- 4.3. Услуги и работы управляющей организации и (или) их объем, не предусмотренные в Приложении № 1 к настоящему договору, либо дополнительные услуги и непредвиденные работы и услуги оказываются за отдельную плату, предъявляемую отдельной строкой в платежном документе (предъявляемую в порядке, определенном решением общего собрания собственников). Оказание непредвиденных работ и услуг, носящих срочный, в том числе аварийный характер должно быть подтверждено УО фактически произведенными затратами на устранение внезапно возникших непредвиденных или форс-мажорных обстоятельств. Срочными, в том числе аварийными работами считаются работы и услуги, неисполнение которых в максимально короткие сроки наносит или может нанести вред (ущерб) безопасности и здоровью собственников МКД, личному и общему имуществу МКД или его части, а также безопасным и комфортным условиям проживания собственников и нанимателей помещений.

### 5. Порядок определения цены Договора и размера платы по Договору и порядок ее внесения

- 5.1. Цена Договора определяется как сумма стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению МКД, содержанию общего имущества, определяемой в порядке, указанном в п. 5.2. Договора, и стоимости холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в МКД, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД, определенных в порядке, указанном в п. 5.5. Договора.
- 5.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается для Собственников жилых и нежилых помещений соразмерно планово-договорной стоимости работ, услуг, устанавливаемой минимальным Перечнем необходимых работ, услуг для обеспечения надлежащего содержания общего имущества, и порядке их оказания и выполнения в МКД, утверждённый Постановлением Правительства № 290 от 03.04.2013 г. на период действия Договора, в расчёте помесячно (период) в течение года за 1 (один) квадратный метр общей площади помещений в МКД.
- 5.3. Планово-договорная стоимость работ, услуг по управлению МКД, содержанию общего имущества, определенная на дату заключения Договора, указывается в Перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утверждённом решением общего собрания собственников помещений и приведённом в Приложении № 1 к Договору на 1 год. В последующем размер платы утверждается на общем собрании собственников помещений.

Если Собственники помещений не приняли решение, либо приняли решение об отклонении предложенных УО перечня и стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению МКД, содержанию общего имущества, то стоимость услуг/ работ и соответственно размер платы для Собственника (нанимателя) определяется органом местного самоуправления в порядке, установленном жилищным законодательством.

- 5.4. В плату за содержание жилого помещения включаются расходы на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в МКД, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в МКД. Для включения указанных расходов в плату за содержание жилого помещения не требуется решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
- 5.5. Срок внесения платы по Договору устанавливается до конца месяца, следующего за истёкшим расчётным периодом.
- 5.6. УО в соответствии с ч. 14 ст. 155 ЖК РФ выставляет и взимает пени с лиц, несвоевременно и (или) не полностью оплативших платежные документы путем указания суммы пени в платежном документе на день фактической оплаты без рассылок отдельного платежного документа. При обращении Собственника или иного пользователя помещения УО выдает документ по полному расчёту пени на день обращения.
- 5.7. Плата по Договору, а так же пеней за несвоевременно и (или) не полностью внесённую плату по Договору вносится на основании платежных документов, предъявляемых к оплате плательщикам до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим расчётным периодом, путем доставки в почтовый ящик Собственника и иного пользователя помещения и (или) путем размещения платежного документа в личном кабинете УО или в личном кабинете, зарегистрированного в сети Интернет на сайте государственной информационной системы жилищно коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

#### 6. Права и обязанности по Договору

#### 6.1. УО обязана:

- 6.1.1. Осуществлять управление МКД в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.
- 6.1.2. Рассматривать письменные заявления, обращения и предложения Собственников помещений и иных лиц, пользующихся помещениями, по устранению недостатков отдельных видов работ, услуг, в установленные законодательством сроки. Вести учёт жалоб (заявлений, обращений, требований и претензий) Собственников помещений и иных лиц, пользующихся помещениями, на качество работ и (или) услуг по содержанию и ремонту общего имущества, учёт сроков, и результатов их рассмотрения и исполнения, а также в сроки, установленные жилищным законодательством, направлять ответ об удовлетворении, либо об отказе в удовлетворении, с указанием мотивированных причин отказа.
- 6.1.3. Не позднее 3 (трёх) дней до проведения работ внутри помещения, согласовать с Собственником, а в случае его отсутствия с лицами, пользующимися помещениями в МКД, время доступа в помещение, а при невозможности согласования, направить Собственнику письменное уведомление о необходимости проведения работ внутри помещения, не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до момента проведения необходимых работ, за исключением работ аварийного характера.
- 6.1.4. Осуществлять управление общим имуществом МКД в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством в интересах Собственников помещений, в соответствии с целями, указанными в п. 2.1. настоящего Договора, а также в соответствии требованиями действующих технических регламентов, государственных санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил и норм.

- 6.1.5. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, а в случае необходимости сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, по заданию Собственников помещений проводить работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД.
- 6.1.6. Проводить технические осмотры многоквартирного дома в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда.
- 6.1.7. Обеспечить готовность к предоставлению коммунальных услуг внутридомовых инженерных систем, входящих в состав общего имущества Собственников помещений в МКД, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, находящихся в жилом помещении МКД, и предназначенных для предоставления коммунальных услуг, в пределах своей эксплуатационной ответственности с учетом условий Договора. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома.
- 6.1.8. Предоставлять уполномоченному представителю собственников на согласование сметы на проведение согласованных ремонтных работ, не включенных в Приложение № 1, а также срочных и аварийных работ, а по окончании таких работ приглашать представителя на приемку работ и подписание Акта (ов) выполненных работ и оказанных услуг.
- 6.1.9. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб Собственника и иных пользователей, принимать соответствующие меры в установленные законодательством сроки.
- 6.1.10. Ежегодно, в течение первого квартала текущего года предоставлять собственникам отчет за предшествующий год о выполнении настоящего договора по установленной форме, раскрывать любую информацию о деятельности по управлению МКД в порядке, установленном законодательством РФ.
- 6.1.11. УО обязана выполнить работы и оказать услуги, согласованные с общим собранием собственников и не предусмотренные в составе Приложения № 1, непредвиденные работы и услуги УО срочного или аварийного характера, необходимость проведения которых, вызвана необходимостью устранения угрозы жизни и здоровью граждан в МКД, устранением последствий аварий или угрозы наступления ущерба общему имуществу Собственников помещений, а также в связи с предписанием надзорных органов, о чем УО обязана информировать Собственников помещений.

### 6.2. УО вправе:

- 6.2.1. В период действия Договора УО вправе самостоятельно определять очередность и сроки выполнения работ и оказания услуг, указанных в Приложении № 1 к Договору, за исключением выполнения работ/ услуг, необходимость проведения которых вызвана необходимостью устранения угрозы жизни и здоровью граждан в МКД, устранением последствий аварий или угрозы наступления ущерба общему имуществу Собственников помещений, а также в связи с предписанием надзорных органов, о чем УО обязана информировать Собственников помещений.
- 6.2.2. Поручать выполнение обязательств по Договору иным организациям, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. При этом ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору лежит на УО.
- 6.2.3. Требовать от Собственников помещений/нанимателей внесения платы по Договору в полном объёме, в соответствии с выставленными платёжными документами.
- 6.2.4. В случаях нарушения срока внесения платы по Договору, требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случаях, установленных федеральными законами и Договором, а также с правом обращения в судебные органы о принудительном взыскании образовавшейся задолженности.
- 6.2.5. Требовать допуска в заранее согласованное с Собственником помещения и (или) потребителем время, представителей УО для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ.
- 6.2.6. Требовать незамедлительного допуска в помещения для проведения работ по устранению аварии.
- 6.2.7. Требовать от Собственника помещения и иных лиц, пользующихся помещениями, полного возмещения убытков, возникших по его вине, в т.ч. в случае невыполнения обязанности допускать в занимаемое им жилое или нежилое помещение представителей УО, в том числе работников аварийных служб, в случаях, когда такой допуск требуется нормами жилищного законодательства.
- 6.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.2.9. Представлять интересы собственников помещений во всех судебных учреждениях по вопросам, касающимся общего имущества многоквартирного дома.

### 6.3. Собственники помещений обязаны:

6.3.1. Обеспечивать надлежащее содержание общего имущества путем заключения настоящего Договора. Своевременно и в полном объёме вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения в сроки установленные договором управления.

- 6.3.2. При временном неиспользовании помещения, сдаче помещения по договору найма (аренды)) сообщать УО свои контактные телефоны и адрес почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ к соответствующему помещению при отсутствии собственника/нанимателя.
- 6.3.3. Обеспечивать, в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента обращения, доступ представителей УО в принадлежащее ему (используемое им) помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с УО время, а в случае аварий работников аварийных служб УО в любое время суток.
- 6.3.4. Незамедлительно сообщать УО о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкций и иных составляющих элементов общего имущества Собственников помещений в МКД.
- 6.3.5. Предоставлять УО в течение 3 (трёх) рабочих дней следующие сведения:
- документы, подтверждающие право собственности на помещение в МКД;
- о заключённых договорах найма (аренды) помещений, в которых обязанность платы УО за управление МКД, содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД, коммунальные ресурсы в целях содержания и использования общего имущества возложена Собственником данного помещения на нанимателя;
- о наличии льгот по оплате за жилищных услуг.
- 6.3.6. При заключении договора социального найма или найма в период действия Договора, Собственник муниципальных помещений обязан информировать нанимателя об условиях Договора.
- 6.3.7. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором, жилищным законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

### 6.4. Собственники помещений имеют право:

- 6.4.1. Получать от УО сведения о правильности исчисления предъявленного плательщику к уплате размера платы по Договору, наличия (отсутствия) задолженности или переплаты, наличия оснований и правильности начислений УО плательщику (штрафов, пеней) в сроки, установленные действующим законодательством.
- 6.4.2. Требовать от УО проведения проверок качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, оформления и предоставления соответствующего акта в порядке, указанном в Приложении № 10 к Договору.
- 6.4.3. Требовать в порядке, установленном в Приложении № 10 к Договору изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.
- 6.4.4. Требовать от работников УО или её Представителей предъявления документов, подтверждающих его личность и наличие у него полномочий на доступ в жилое или нежилое помещение, для осуществления деятельности, связанной с управлением МКД (наряд, приказ, задание о направлении такого лица в целях проведения указанной проверки, либо иной подобный документ).
- 6.4.5. По всем спорным вопросам, возникающим у потребителей в отношениях с Представителями УО, обращаться в УО.
- 6.4.6. Осуществлять контроль Собственниками помещений за выполнением УО её обязательств по Договору в порядке, установленном в Приложении № 7 к Договору.
- 6.4.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.4.8. Осуществлять контроль над выполнением управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, проверках) общего имущества в МКД, в том числе присутствовать при приемке работ.
- 6.4.9. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и услуг по настоящему договору сторонние организации и специалистов-экспертов на основании выданной Собственниками МКД доверенности.
- 6.4.10. Требовать от УО предварительного согласования смет на проведение ремонтных работ и услуг, не входящих в Приложение № 1 к договору, но принятых к исполнению УО согласно решению Собственников МКД.
- 6.4.11. На возмещение нанесенных убытков и прямого действительного ущерба, причиненных Собственникам или их имуществу в МКД в результате невыполнения или некачественного выполнения УО своих обязанностей по настоящему договору.

### 7. Ответственность по Договору

- 7.1. Ответственность УО, Собственников помещений и иных потребителей:
- 7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Договором, УО, Собственники помещений и иные потребители несут ответственность, в том числе, по возмещению прямых убытков, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
- 7.1.2. Собственники помещений в МКД и иные потребители, несут ответственность за противоправные действия третьих лиц в отношении объектов общего имущества МКД, не являющихся Сторонами Договора. В случае обнаружения Собственником помещения или иным потребителем фактов вандализма, при которых

произошло нарушение технического и эстетического состояния общего имущества МКД, Собственник обязан немедленно сообщить об этом УО для совместного составления акта осмотра повреждения объекта общего имущества.

7.1.3. УО не несёт ответственности за затопление и порчу личного, а также общего имущества Собственников МКД, в случае непринятия Собственниками решения о проведении капитального ремонта согласно ВСН 55-

88 (p).

### Особые условия

8.1. Отношения, связанные с проведением капитального ремонта общего имущества в МКД, регулируются отдельным договором, заключаемым в порядке, предусмотренным жилищным законодательством.

### 9. Срок действия договора. Порядок изменения и расторжения договора

9.1. Договор и приложения к нему считаются подписанными с момента его акцептования (утверждения) на общем собрании Собственников помещений в МКД и (или) его подписания более чем 50 % собственников помещений и (или) уполномоченным Собственниками лицом, и вступает в силу с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о включения данного МКД в перечень домов, управление которыми осуществляет ООО «СемиГрад», и действует в течение 5 (Пяти) лет.

9.2. Договор считается досрочно расторгнутым, если собственники помещений приняли решение на общем собрании о прекращении договорных отношений и за 3 (три) календарных месяца до его окончания уполномоченное собственниками лицо направило УО уведомление о досрочном расторжении договора,

заверенную копию Протокола общего собрания, копии бланков голосования.

### 10. Порядок разрешения споров

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, могут быть урегулированы путем переговоров с целью достижения согласия по спорным вопросам.

10.2. Указанные в пункте 10.1 Договора переговоры проводятся при участии представителя УО, уполномоченного лица, а также лица, заявляющего разногласия и результаты таких переговоров с указанием принятого по итогам их проведения решения должны быть письменно зафиксированы.

10.3. В случае, если споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Все споры по настоящему договору в соответствии с ч. 4 ст. 36 АПК и ч. 9 ст. 29 ГПК предъявляются по месту его исполнения.

### 11. Порядок подписания и хранения Договора, приложения к Договору

11.1. Подписание и хранение Договора осуществляется в следующем порядке:

Настоящий договор и приложение к нему считается подписанными с момента его с момента его акцептования (утверждения) на общем собрании Собственников помещений в МКД и (или) подписания более чем 50 % собственников помещений и (или) уполномоченным собственниками лицом.

11.2. Все Приложения к Договору, а также дополнительные соглашения и документы, являются неотъемлемой частью Договора и действуют на период, указанный в них или установленный Договором.

11.3. К Договору прилагаются:

Приложение № 1 - Перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД;

Приложение № 2 - Границы эксплуатационной ответственности;

Приложение № 3 – Состав и техническое состояние общего имущества МКД;

Приложение № 4 - Порядок представления Управляющей организацией собственникам помещений и иным потребителям в МКД информации об исполнении Договора;

Приложение № 5 - Перечень уполномоченных лиц и их обязанности, определение уполномоченного лица для осуществления взаимодействия с Управляющей организацией по управлению МКД;

Приложение № 6 - Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения Договора;

Приложение № 7 - Контроль за исполнением Договора УО;

Приложение № 8 – Форма отчета УО;

Приложение № 9 - Акт приемки услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в МКД; Приложение № 10 - Порядок приемки работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения, и порядок оформления факта нарушения условий договора управления многоквартирным домом;

Приложение № 11 - Порядок изменения Перечня работ, услуг;

Приложение № 12 - Информация об Управляющей организации, ее представителях.

Приложение № 13 - Перечень технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким МКД документов;

Приложение № 14 – Реестр собственников помещений.

11.4. Договор и все приложения к нему составлены в 1 (одном) экземпляре, который хранится у ООО «СемиГрад» по месту его нахождения.

### 12. Реквизиты и подписи сторон

«Управляющая организация»: ООО «СемиГрад»,

адрес: 613040, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, проспект Россия, дом 31, пом. 1010

ИНН 4312154557 КПП 431201001 ОГРН 1184350006862

ректор Д.А. Бекишов/

Mounies

Представитель собственников помещений, действующий на основании Протокола 2018 от 07.11.2018 г. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Кирово – Чепецк, ул. А. Некрасова, дом № 25

### ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ И РАБОТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ № 25 по ул. А. Некрасова в г. Кирово-Чепецке

№ п/п	Наименование услуг и работ	Нериодичность работ, у		2018 г.
I	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкции(фундаментов, стен,			и
-	покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, вну многоквартирных домов (конструктивных элементов жилых зданий)			
1	Defense a vigo and a v			-
	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам.			
1.1	троверка соответствия паражетров вертикальной планировки территории вокруг здания проективы паражетрам. Устранение выявленных нарушений	2 раза в год	ПП РФ290	
1.2	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:			
	<ul> <li>признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;</li> <li>коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными,</li> </ul>			
	железобетонными и каменными фундаментами. При выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана	2 раза в год	ПП РФ290	
	мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций			
1.3	Проверка состояния гидроизолящии фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	2 раза в год	ПП РФ290	
	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами			
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения.	2 раза в год	ПП РФ290	
2.2	причил сто парушения. Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих			
	подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	2 раза в год	ПП РФ290	
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение	2 раза в год	ПП РФ290	
3	выявленных неисправностей. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов			
	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного			
	решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств,			
	гидроизолящии между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств. В случае	2 раза в год	ПП РФ290	
	выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен и восстановлению проектных условий их эксплуатации с последующим выполнением этого плана мероприятий.			
	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и			
	выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней. В случае выявления повреждений и нарушений -	2 раза в год	ПП РФ290	
	составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен и восстановлению проектных условий			
	их эксплуатации с последующим выполнением этого глана медоприятий.			
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов			
<b>I</b>	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения,	_		
<b>I</b>	выявления прогибов, трещин и колебаний. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
	несододимости плана восстановительных расот и проведение восстановительных расот. Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения			
	защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из			
<b>I</b>	монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. В случае выявления повреждений и нарушений -	2 раза в год	ПП РФ290	
	разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.			
4.3	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте,			
	отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах		.	
<b>I</b>	опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и	2 раза в год	ПП РФ290	
<b>I</b>	покрытиями из сборного железобетонного настила. случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.			
	Проверка состояния утеллителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям		ПП РФ290	
	перекрытия (покрытия). В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	1111 РФ290	
	Работъ, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов			
5.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений			
i i	конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин. В случае выявления повреждений и	2 раза в год	ПП РФ290	
	нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.			
i i	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии			
	арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными	2 раза в год	ПП РФ290	
	балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ			
	Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости			
	конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными	2 раза в год	ГПТ РФ290	
	балками перекрытий и покрытий. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.			
	плана восстановительных оасот и проведение восстановительных расот. Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или			
	надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания. В случае выявления повреждений	2 раза в год	ПП РФ290	
	и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных			
	работ. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов			
	Проверка кровли на отсутствие протечек В случае выявления повреждений и нарушений -незамедлительное их	по мере	ПП РФ290	
	устранение.	необходимости	11111-12/0	
	Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и	2 раза в год	ПП РФ290	

	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; В случае выявления повреждений и нарушений, приводящим к протечкам — незамедлительное их устранение. В остальных случаях -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
	Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах В случае выявления повреждений и нарушений, приводящим к протечкам — незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
6.5	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	по мере необходимости	ПП РФ290	
6.6	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, предитствующих стоку дождевых и талых вод	по мере необходимости	ПП РФ290	
6.7	Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	по мере необходимости	ПП РФ290	
6.8	Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	2 раза в год	ІШ РФ290	
6.9	метальятесном креспектик восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	2 раза в год	ПП РФ290	
7.1	Ряботы; выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	2 раза в год	ПП РФ290	
7.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и	2 раза в год	ПП РФ290	
8	проведение восстановительных работ Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов			
8.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ, в том числе ремонт и окраска отдельных элементов фасадов.	2 раза в год	ПП РФ290	
8.2	Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.).В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных	2 раза в год	ПП РФ290	
8.3	работ и проведение восстановительных работ. Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	2 раза в год	ПП РФ290	
8.4	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами. В случае выявления повреждений и нарушений -разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ	по мере необходимости	ПП РФ290	
8.5	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы). В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	по мере необходимости	ПП РФ290	
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в помещениях в многоквартирных домах			
9.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трешин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.		ПП РФ290	
9.2	Проверка звукоизоляции и огнезащиты. В случае выявления повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки помещений в многоквартирных домах			
	Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.		ПП РФ290	
11	Работы выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме			
	Проверка состояния основания, поверхностного слоя. При выявлении повреждений и нарушений - разработка (при необходимости) плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
12.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и			
12.1	работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение	, i 2 раза в год	ГИІ РФ290	
II	восстановительных работ.  Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обесп	ечения, входящи	к в состав обще	ro
13. 14	ммущества в многоквартирном доме Организация аварийно - диспетчерской службы Работы выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	Постоянно	ІПІ РФ290	
14.1	Проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода. При выявлении засоров — незамедлительное их устранение. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в меясц	ПП РФ290	
12.2	расот тири неооходимостит, проведение восстановительных расот.  Чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборочной камеры и ее оборудования.	1 раз в меясц	ПП РФ290	
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов			

15.1	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
15.2	Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ. (при необходимости), проведение восстановительных работ.	2 раза в год	ПП РФ290	
15.3	раоот. Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений	2 раза в год	ПП РФ290	
15.4	Контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов	2 раза в год	ПП РФ290	
16.1	Подологи и дериженоров  в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:  Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на			
10.1	проверка исправнести и расотоспососности осорудования, выполнение нападочных и ремонтых расот на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в месяц	ГПТ РФ290	
16.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования.	постоянно, не реже 1 раза в неделю	ПП РФ290	
16.3	Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в год	ПП РФ290	
17 17.1	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водосляедения в многоквартирных домах Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной			
17.1	проверка исправности, расотоспосообости, регульровка и техническое обслуживание насосов, запорнои арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в неделю	ПП РФ290	
17.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем	постоянно, не реже 1 раза в неделю	ТПТ РФ290	
17.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	постоянно, не реже 1 раза в неделю	ПП РФ290	
17.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости	ПП РФ290	
17.5	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации.	1 раз в месяц	ПП РФ290	
17,6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации.	по мере необходимости	ПП РФ290	
17.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе.	по мере необходимости	ПП РФ290	
17.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	1 раз в год	ПП РФ290	
18 18.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и	1 раз в год	ГПТ РФ290	
18,2	регулировка систем отопления. Удаление воздуха из системы отопления	по мере		
		необходимости	ПП РФ290	
18.3 19	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	1 раз в год	ПП РФ290	
19.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление ценей заземления по результатам проверки	1 раз в год	ПП РФ290	
19.2 19.3	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения.  Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, лифтов. элементов молниезащиты и	1 раз в год	ПП РФ290	
20	внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования.  Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в	1 раз в год	ГПТ РФ290	
	многоквартирном доме		ran n + c · · ·	
20.1	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов.	1 раз в год	ПП РФ290, ПП РФ 410	
20.2	При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем вентиляции,	согласно акта	ПП РФ290, ПП РФ 410	
21	способных повлечь скопление газа в помещениях организация проведения работ по их устранению Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	обследования	111111111111111111111111111111111111111	
21.1	Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта.	постоянно, круглосуточно	ПП РФ290	
21.2	Обеспечение проведения осмотров, техническое обслуживание и ремонт лифта (лифтов).	ТО-1; ТО-3; ТО-6; ТО-12 техническое обслуживание производится 1 раз в месяц, квартал, в 6 месяцев, в 12 месящев.	ПП РФ290	
21.3	Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов).	постоянно, круглосуточно	ПП РФ290, ГОСТ Р	
21.4	Обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов		55964-2014 ПП РФ290,	
	оборудования.	результатам заключения	ГОСТ Р 55964-2014	
		KNHUPUNIUnac	30704-2014	

22				
	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме			
	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	İ	Ì	
			ПП РФ290,	
22.1	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном	По мере	СанПиН	
1;	доме.	необходимости,	2.1.2.2645-	
		но не реже 1 раза		
		в месяц	10, ПГ РФ	
}			№170	
22.2	Уборка МОП	согласно графику	ПП РФ 290	
23	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами			
	озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации			
	этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года			
	этого дома удалее - придомовая территерия, в выподания вер-			
23,1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толпциной слоя свыше 5 см;	По мере	ПП РФ290	
23,1	O'Inclade Aphillica Monoga Rollogado II Nomepada	необходимости	ΙΠΙΤΦ290	
- 22.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колейности	По мере	FITT D # 400	
23.2		необходимости	ПП РФ290	
	свыше 5 см Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории,	не реже 1 раза в	FF P+200	
23.3		3 суток	ПП РФ290	
22.4	свободной от снежного покрова)	По мере		
23.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда;	необходимости	ПП РФ290	
	TO THE PROPERTY OF THE PROPERT	не реже 1 раза в		
23.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок,	сутки	ПП РФ290	
	расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома.	не реже 1 раза в		
23.6	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка		ПП РФ290	
		3 суток		-
24	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года			
24.1	Подметание и уборка придомовой территории.	не реже 1 раза в	ПП РФ290	
		2 суток		
24.2	Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок,	не реже 1 раза в	ПП РФ290	
	расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома.	сутки		
24.3	Уборка и выкашивание газонов.	при превышении		
		высоты травстоя		
Į		15-20 см, но не	ПП РФ290	
		реже 2 раз в год		
24.4	Прочистка ливневой канализации	1 раз в год	ПП РФ290	
24.5	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	не реже 1 раза в		
24.3	уоорка крылыца и площадки перед входом в подвезд, о тогла метальт тогло решегия	2 суток	ПП РФ290	
2.5	Работы по содержанию мест твердых комого задыных отходон	20,108		
25	Гараты по содержанию мест эверлых коммуна напыт отходом	Постоянно,		
25.1	Организация и содержание мест накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку	ежедневно	ПП РФ290	
	мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок;			
25.2	Организация сбора отходов I - III классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в		ПП РФ290	
	организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке,	ежедневно	111114230	
	утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов.			
26	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	<u> </u>	TTT P4200	
	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов.	Постоянно	ПП РФ290	1
26.1			-	
26.1 27	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на			
	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения			
	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного	По мере		
27	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	По мере	ПП РФ290	
27	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.	По мере необходимости	ПП РФ290	
27	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения	По мере необходимости		
27 = 28	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.	По мере необходимости По мере	ПП РФ290 ПП РФ290	
27 = 28	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение	По мере необходимости		
27	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого	По мере необходимости По мере необходимости	ПП РФ290	24,72
28 29	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий оступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступна.	По мере необходимости По мере необходимости	ПП РФ290	
27	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого	По мере необходимости По мере необходимости	ПП РФ290	
27 28 29	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работь и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа. Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила)	По мере необходимости По мере необходимости обходимости 05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
28 28 29	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением	По мере необходимости По мере необходимости 05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
28 29 IV	внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения  Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме,	По мере необходимости По мере необходимости 05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от	По мере необходимости По мере необходимости	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, обменений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, обменений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме,	По мере необходимости По мере необходимости 05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.  Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работь и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.  Правила)  Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 автуста 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электроиных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, в электроиных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, в электроиных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, в электроиных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, в электроиных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, в электроиных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, в электроиных кодов доступа к оборудованию, входящем в состав общего имущества в в многоквартирном доме.	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работь и услуги, предусмотренные разделами І и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, емобходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения  Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого  Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила)  Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущество помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплутатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения  Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работь и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества обственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные с связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирной домом и оборудование), в порядке, установленном многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирном доме, и становлением домом документация на многоквартирном доме.	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения  Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого  Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила)  Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущество помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплутатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
28 29 IV 30	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работь и услуги, предусмотренные разделами І и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением наким многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением наким многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением наким многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением наким многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением наким многоквартирным домом документация на многоквартирном доме, в технические сред	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да	ПП РФ290	
27 28 29 IV	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работь и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документация на многоквартирном доме, в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ , сбор,	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да Постоянно	ПП РФ290	
28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работь и услуги, предусмотренные разделами і и іі настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управлением (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работь и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа. Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества обственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации инногоквартирного дома и управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирным дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документация на многоквартирным дом и иные связанные с управлением правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения  Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества обственников помещений в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иныс связанные с управлением многоквартирным домом документация на констоявартирным домом и управлением на оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуальзация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ , сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на основании договоров (по решению общего собрания собсывенников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных общего собрания собсывенников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома. Работь и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа. Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества обственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации инногоквартирного дома и управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирным дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документация на многоквартирным дом и иные связанные с управлением правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого  Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила)  Прием, хрансние и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества обственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническия документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением и (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом, а так же их актуальзация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в сак же о лицах, использующих общее имущеетво собственников помещений в	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услугы, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, вкодящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудование), в порядке, установление им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документация и восстановлением правилами, а так же их актуализация и восстановлением (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, в так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в так же о лицах использующих общее имущество собственников	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно	ПП РФ290	
28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, злектронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, есокодимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управления им (далее - техническая документы технические средства и оборудование), в порядке, установлению Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, сбор, обновление и хранение информация о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в ключая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных.  Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящи в перече	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работь и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.  Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, в порядке, установленном правилами, а так же их актуализация и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в постояв редененно общего собрания собсьвенников помещений в многоквартирном доме, в обесновании договоров (по решенные общего собрания собсьвенников поме	По мере необходимости По мере необходимости  О5.2013 № 416, да  Постоянно  Постоянно	ПП РФ290	
28 29 IV 30	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудования, необходимых для эксплупатации инногоквартирного дома и управлением иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации инногоквартирного дома и управления многоквартирным домом документации на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование, в порядке, установленном Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, в так же о лицах, использующих общего собрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме, в квлючая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о запците персональных данных.  Расчет и обоснование финансовых потребований законодательства РФ о запците персональных данных.  Расчет и обоснование финансовых потребоветей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, еслежные в перечень услуг и работ (в т. ч. с у	По мере необходимости По мере необходимости  О5.2013 № 416, да  Постоянно Постоянно Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30 31	Внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечия, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правила) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - технических дерситация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением им (далее - техническая документы, технические средства и оборудование, в порядке, установлением Правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в ключая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных.  Расчет и обоснование финансовых потребовстей, необходимых	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечия, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечия, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Правыла) Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудованию, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, всобходимых для эксплупатации многоквартирного дома и управлением и (далее - техническая документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном Правилами, а так же их актуальнария и в многоквартирном доме на основании договорою (по решению общего собрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договорою (по решению общего собрания собсъвенников помещений в многоквартирном доме, включая ведение актуальных списков в электронном виде с учётом требований законодательства РФ о защите персональных данных.  Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, смет из вперечень услуг и работ	По мере необходимости По мере необходимости  05.2013 № 416, да  Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30 31 32 33 34	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения жногоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.  Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 автуста 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, входишкых в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, входишкых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - технических средств и оборудования, котомартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установлению Правилами, а так же их актуальзация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в ключая ведение актуальных использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирн	По мере необходимости По мере необходимости  О5.2013 № 416, да  Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Помере необходимости Постоянно	ПП РФ290	
28 29 IV 30 31	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечия, которые могут повлиять на обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 11 настоящего перечия, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15. Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, входящему в состав общего имущества в в многоквартирном доме, иных технических средств и оборудования, технические средства и оборудование), в порядке, установлением многоквартирным домо и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном правилами, а так же их актуализация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицых использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в перемень услуг и работ (в т. ч. с учетом требований законодательства РФ о защите персональных данных.  Расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, кослушения в неречень услуг и работ (в т. ч. с учето	По мере необходимости По мере необходимости О5.2013 № 416, да Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Помере необходимости Постоянно	ПП РФ290	
27 28 29 IV 30 31 32 33 34	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения жногоквартирного дома.  Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.  Итого Услуги управления многоквартирным домом (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.  Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 автуста 2006 г. № 491, ключей от помещений, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, входишкых в состав общего имущества в в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, входишкых для эксплупатации многоквартирного дома и управления им (далее - технических средств и оборудования, котомартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установлению Правилами, а так же их актуальзация и восстановление (при необходимости).  Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, а так же о лицах использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в ключая ведение актуальных использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирн	По мере необходимости По мере необходимости О5.2013 № 416, да Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Помере необходимости Постоянно	ПП РФ290	

BCETO 2			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		
<ul> <li>ужароплатация, в тим ческие с аксоложиваеми посущаютьсямий спрасокий спрасокий собержаютьсямий с учета пределения пределения учета пределения пределения учета пределения объержаються пределения учета пределения пределения учета пределения пределения учета пределения учета пределения пределе</li></ul>	36	многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том			
* "оддотовки обморате до съорени предъеждения предъеждения участвення обращения,  * "оддотовки обморате до съорения объектова до предъеждения участвення обращения,  * "оддотовки обморате до съорения объектовки до предъеждения участвення обращения,  * "оддотовки обморате до съорения объектовки до съорения объектовки обращения до съорения объектовки до съорения до съорения объектовки до съорения					
* закателиза форм документом, пообходомих для режегерация участивно ображия;  * "дакументальное оффиципация обращения документальное ображия;  * "дакументальное оффиципация ображия документальное ображия;  * "дакументальное ображия докуме документальное работ;  * "дакументальное ображия документальное работ;  * "дакументальное ображия документальное работ;  * "дакументальное ображия документальное ображия документальное ображия ображия;  * "дакументальное ображия документальное ображия ображиваю и ображи					
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
Постопено  Организация объемности услуг на выполнение работ,  "Организация объемности услуг на выполнение работ,  "Выбор венности объемности услуг на работ на содрежение и выполнение работ,  "Выбор венности объемности услуг на работ на содрежение и выполнение работ,  "Выбор венности объемности услуг на работ на содрежение и работ на содрежение в работ на содрежение в работ на содрежение и работ, и так содрежение и работ на содрежение услуг на работ на услугати услуг на работ на содрежение услуг на работ на услуг на у					
решения составляющих разования услуг и выполняющих работ; респусуонарымих респусу и работ, утвержденным решения составляющих решения утверждения работ, утверждения работ, утверждения работ, утверждения доставляющих работ по соправляющих рабо		том числе об изменении размера платы за содержание жилого помещения, путем размещения соответствующей			
рошением собращая, а том чтосе.  * оправлением сособе опасывам услуг и выполнения работ;  * подготивна заказий для исполнения услуг и дей от построяння и дей от построяння дей от построяння услуги и быть дей от построяння услуги и быть дей от построяння услуги и быть дей от построяння и дей от построяння услуги и быть дей от построяння и дей от построяння услуги и дей от построяння и дей от построяння услуги и дей от дей от дей от построяння и дей от дей от построяння и дей от дей от построяння и дей от дей от дей от построяння и дей от д		информации из информационных стептах расположениях в МУП			
* подполнение способа влажения услуг и выполнения работ;   * подото местание предоставления услуг на полителения услуг на мостанирующих долже.   * забор меспанистей услуг и работ по сооррживаю в реализующих долже.   * сображения в пристожения и предоставления подполнения подполнения и предоставления подполнения и предоставления подполнения подполнени	37		Постоянно		
** выборь исполненный учлую учло учло учло учло учло учло учло учло			`		
* выбор высполнятельной услуги, у вработ по соцержанию до республикам условия, какабоксе вазоправеды до собственном поементальной и подражения услуги, у законочение догосорое оказания услуги у (или) выполнять дейт по содержанию д республикам услуги, у подражения дейт на содержанию дейт дейт дейт дейт дейт дейт дейт дейт					
уклювиясь, тивоблегое выготность, для сообственняюю помещений выгосхварирования доме;  * выплотением досторова повышения услуг у надля инплитения работ по содержавию и ремонту общего внутисства собственняюю помещений в мистомарировам доме;  * содилетствення от содержавием и ремонту общего внутисства собственняюю помещений уклуг и работ, к помещений уклуг и работ объемнений уклуг и работ, к помещений уклуг и работ, к помещений уклуг и работ объемнений и работ объемнений и работ объемнений уклуг и работ объемнений и работ объемнений и работ объемнений уклуг и работ объемнений и работ объемнений и работ объемн					
** заключение договоров опазавам услуг у на доля или состранацию работ по содержанемо расмоту общего выучества собственняемо почением вы мистоматриров, доля исполняемом услуг в добо, и того часля долужентальное оферальное примент вы интограниров, доля исполняемом услуг в добо, и того часля долужентальное оферальное примент вы интограниров, доля исполняемом услуг в добо по остранацию общего по участия, услуг в добо, и того часля долужентальное оферальное примент общего подпечения и потементальное общего по участием общего по участием собственняемо поченений в интогоматриров долее, собственняемо поченений в интегоматриров долее, собственняемо поченений в интегоматриров долее, собственняемое поченений в интегоматриров долее, собственняем общего по участием долее доле					
обстателятного поменений в эмпосоваририров долее,  « оруществение возгратор на оказанем услуг и выполнятеления работ на содержанию и револиту общего возущества  в маютоваририров доле исполнятия общего выполнять и подражения в маютоварирового доле в долее общего подражения в маютоварирового доле в долее общего подражения долее общего подраж					
** «оруществоение контурова за оседанияму сусту в изможнителями работ по содержанию и ремому общего научества     ** зактистичное претиговления услуга и долого долого подамителями сусту и долого подамителями с подамителями с претиговления услуга и долого подамителями с		1			
в монтомаритериям доле исполнительная этих услуг в добот, в том числе документальное оформаление причения такжу сугуг у выбот, в том числе документальное оформаление причения такжу сугуг у выбот, в том числе документальное учету, общей общей станку в доставения документальное объементальное объементальн					
* жаление претенизонной, колоной работи при вызывания вирушений весплаительных услук и двого обезательност, а магисациямих за доковоров охазывих услук и двого сострежения (менений работы по собетнеенного и менений работы по собетнеенного по менений работы по собетнеенного и менений работы по собетнеенного по менений работы по собетнеенного по менений работы по осменения по точностного по менений работы по пом					
матекающих из договоров сахываем курут и (доля) выполнения работ по содержаемие и ремонту общего мущества * заключение договоров энерсоозваемие (кулате продажи, поставая закстрической энергии (мощьюсты),  теплоитейския и (или упрежети водоновления, колодного водосная (желя, колоставдения, поставая так из кото  числе поставки багового така в балоних) с ресурссонабающими организациями в заксих приобретствия  коммунальнаю ресурско, потробаемых при протобаемых могомаемых протобаемых протобаемых мургих распола в упражениемых положаемых протобаемых протобаемых мургих распола в упражениямых положаемых протобаемых протобаемых мургих распола в упражениямых положаемых протобаемых мургих распола в упражениямых положаемых протобаемых протобаемых мургих распола в упражениямых положаемых протобаемых мургих располаемых располаемых располаемых располаемых располаемых протобаемых мургих должаемых долж					
обственнямом высовщенням в выположениям домен.  * выдочение достоям бытотом така в бытомом; о регурсоний выположения в делех приобретием учетам поставки бытом и перестава в бытомом; о регурсоний выположениям в делех приобретием домен, поставки бытом и составки сос		* ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств,			
** законочение догожоров энергосенбисковие (култин-продажи, поставаю энектрической энектрифициальных поставаю догожоров энектро-прочето въдомобителия, молодогов законовидом прилажащими в ценк приобретивия момумальных регустор, потреблемым при инстиленты догожоров на технителское обслужеващим и реключителения молодомущества в мотократиритом доме, а также догожоров на технителское обслужеващим и реключителения мотократиритом доме, а также догожоров на технителское обслужеващим и реключителения мотократиритом доме, обслежение безоплажения и пофираторито при при доменнов при доменно доменно доменно при доменно при доменно при доменно при доменно доменно при доменно доменно при доменно доменно при		вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества			
тепроставбаемия и (или) горменто выдоснабления, хольдоного водоснабления, долодного выдоснабления, долодного им челе учеты поставки и потового така в бального така в таконого в работа в тотного така в тако в бального така в таконого в работа в тотного така в тако в бального така в тако					
числе поставия бигового така в балновах) с ресурсоснабальнования и денах приобретина момумальнах ресурса, потреблемых при выстигенское обслужнями и денах и денах приобретина доме, а также догогоров на техническое обслужнями и денах приобретина доме, также догогоров, а также догогоров на техническое обслужнями и денах договоров, заправлениях договоров, заправлениях договоров, договоров, договоров, договоров, денах договоров, догов					
момулильных ресурсов, потребленых при негользования и сострежаваем общестовлущества в многохваритирном доме, тредусмотренных яконодательством Рессийской Федерации).  * выполнение никах договоров, направляетняест из достовение целей управления многохваритирным домом, обеспечение беспользоватия и конфортителя проживания в этом доме.  39 Вывыводей-тим сертипным городирствоти проживаем из рассовательного в острежения обеспечения беспользоватия и предусморенных городирством домем.  39 Органовации и отупивления резулятор на достов достовнения предусмовать по управления от предусмовать по управления предусмовать предусмовать по управления предусмовать предусмовать по управления предусмовать преду					
доме, а также потоворов на техническое обслуживание и ремонти мутримомных инженерных систем (в сручках, предусмортениях заположности выску достоворов, паправлениям и выступа доме.  38 Выниковейственное беспласного и конфортенственно домена.  39 Организация и существенное предусмортенной высти и организациями местиото самоуправления по вогоросам, связановым доменами и существенное предусмортенном доменами и существенное доменами и конформательное дучественное доменами и конформательное дучественное доменами и конформательное душественное дучественное д		1 1 1 1			
* заключение знаки, договоров, направлениях и достожение (делей управления многокварторизмя домом, обеспечение безопансния конформати конформати конформати конформати конформати конформати предъемення многоквартирным домом.  38 Взаимодействие с органами государственной власти и органами исстиото свмоуправлении по конформа, связанявам общего научается в многоквартирным домом, за тому предъемення общего предъе					
Взанносребствие с организами государственной власти и органами исстиото связуправления по вопросам, связаниям.  В занносребствие с организами государственной власти и органами исстиото связуправления по вопросам, связаниям.  Организация и осущаствение рассетов за услуги и работа по годержаниям и решенту общего вырадества в метоквартирием домом, в метоквартирием домом домом, в метоквартирием домом, в метоквартирием домом в предоставления в метоквартирием домом в предоставления в метоквартирием домом обращения домом домо					
Взавиодействие с органами государственной власти и органами местного свмоуправления по вопросвы, связаняем   Постоянно   деятельностно по управлением многоквартирным домом.   Постоянно   постоянн					
обращения и оправлению могохвартирным домом и разотыть по содержанию и ремонту общего нолущества в миогохвартирном доме, включая услуги и работы по управлению миогохвартирном доме, включая услуги и работы по управлению миогохвартирном доме, включая услуги и работы по управлению миогохвартирном доме;      « начисаеми обысательных газателей и выпосов, свенавыми с опатот ракодов на содержание и расснойской Федерацию;      « оформление плательных докуметом и направление ис собственникам и пользовательия помещений в миогохвартирном доме;      « оформление плательных докуметом и направление ис собственникам и пользовательи помещений в миогохвартирном доме;      « оформлением докуметом в могохвартирном доме, объемнений предоставлений и колоко работы в отпользовательных помещений и солоря докуметом в могохвартирном доме;      « оформлением докуметом в могохвартирном доме, объемнений работы и объемнений и колоко работы в отпользовательных помещений в могохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств по несеняю платы за жилое помещение, предусмотренную жилипрамы законодательством Российской Федерации;      « предоставлением собственнямам помещений собрания, выполнением перечией услуг и работ, помышением безопасаются и комфоргности проживания, а также достижением целей деятельноги по управлением многохвартирным доме отчетов об исполнении обязательств по управлением многохвартирным доме отчетов об исполнении обязательств по управлением многохвартирным доме отчетов об исполнении обязательств по управлением многохвартирным доме и пользователь том теремам.  1 Преме и расскурственным доме. Подготомней и обращений собственников и пользователь том теремам, набот пременений работ по законолительств по управлению многохвартирным доме, представителей обершения и расственников помещений в многохвартирном доме, представителей обершения и подготомнений в многохвартирном доме, представителей помещений и многохвартирном доме, представитель обращающей по законолительным представительным представительным представительным по тре					
Зубразоващим и осуществление расчетов за услуги и работы по сосрежание и немогу общего моущества в многовартириом доме, в делов услуги и работы по услуга и работы по услуга в многовартириом доме. В составления многовартириом доме составления услуги и работы по услуга и расправния услуги и работы по услуга и расправния услуги и работы по услуга и расправния и расправния услуги и работы по услуга и расправния и расправния услуги и работы по услуга и расправния услуги и работы по услуга и расправния и расправния услуги и работы по услуга и расправния и расправния услуги и работы по услуга и расправния услуги и работы в отношения для, не исполняющих общащимость по внесеняю платты за жило споменные, предусмотренную жилицивым законодительством Российской Федерацию;  40 Обселечение контроля за исполнением решений собрания, выполнениям общего поменные, предусмотренную жилицивым законодительством Российской Федерацию;  * предоставление собственниям помещений в иногохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств то управлению многоквартирным домом, в том числе:  * предоставление собственниям помещений в многохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств то управлению многоквартирным домом и (Одного) раза в год;  * раскрытие информации о деятельности по управлению иногохвартирным домом в соответствии с требовациям деятельности и обязательств то домом дом	38		Постоянно		•
многоквартирном доме, включая учлути и работы по управлению многоквартирном домом, в том чклее:  « наимсетна в многоквартирном доме; в соответствии с предоавления законодательства Российской Федерация; « оформление пильтевных докучетоть и направление их собственновам и пользователья помещений в многоквартирном доме; « » существления речетов с ресурсосныйскающими организациями за коммулальные ресурсы, поставления по договоры эпреточныйском (учли- продажи, поставления из дользовательства ресурсы, поставления по договоры предоствения целях (информация) по договоры менерочный кножо работы по договоры общего кнущества в многоквартирном доме; « » существления выжи кномобратирном доме; « » подстве претисымом и исколой работы в отношения лад, не использования и кномофратности проживания, а также достажения целя деятельности по управлению многоквартирным може регурсы, поставления и кномофратности проживания, а также достажением целей деятельности по управлению многоквартирным многоквартирным доме отчетов об исполнении обязательств по несеняю платы за жиное помещений в многоквартирным доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным доме» том деятельности по управлению многоквартирным доме отчетов об исполнении обязательств по немующего год.  * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным доме и пользователей помещений в пастративным доме.  41 Прием и раскоморием заком, предлежений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирным доме, представителей обращения собственников помещений в многоквартирным доме, представителей пофиционального в соуществлению многоквартирном доме, представителей обращения упрага набот, помещений доменным доменным предоаждению обращения упрага набот, помещений доменным домен	39		Постоянно		
* начисление обжательных пиатежей и зоноов, связанных с оплагой расходов на содержание и ремоит общего научисется в многохвартирном доме с соответствии с требовышеми законарательства Российской Федерации;  * оформающе платежных документов и заправление ис собственникам и пользователям помещений в многохвартирном доме;  * осуществление расчетов с ресупросцабжающими организациям за коммунальные ресурсы, потавленные по догомурам энергосийскоеми (сумець предажн, поставления с соственникам в многохвартирном доме.  * осуществление распечения коммунальных ресурсов, потребажемых при использования и составления с составления по составления с составления по составления с составления по составления с составления в многохвартириюм дом в соответствии с требовышем поставления с составления с составлени	37		110010/1100		
звущества в миогохвартирном доме;     « оформание пользователься домучество и заправление их собственникам и пользовательм помещений в миогохвартирном доме;     « офуществление расчетою с ресурсосивбжающими организациями за коммучальные ресурсы, поставленые по догоморым энергосивбжения (купии - продажи, поставки электрической энергия (мощности), гормиче и клюдиного водоснабжения, колоственных целях цриобретения коммунальных ресурсы, потравленые по догоморым энергосивбжения (купии - продажи, поставки электрической энергия (мощности), гормиче и клюдиного водоснабжения, колоственных целях цриобретения коммунальных ресурсы, потравления и колодиного водоснабжения, колоственных целях цриобретения коммунальных ресурсы, потравления и колодиного водоснабжения, колоственных целях цриобретения коммунальных ресурсы, потравления и колодиного водоснабжения, колоственных целях цриобретения и колоственных пределяються по энесеняю платы за жиное помещений, предоставление по управлению миогоквартирным домом, а том числе:  40 Обеспечение конформации о деятельности по управления постоявретирным домом в соответствии с требоващием дожумительности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требоващием постоявретирным домом, представления решения постоявретирным домом, представления постоявретирным домом, представления постоявретирным домом, представления предоставления услуг и работы по догомору, с причивах и предполажений контроля за качеством обращения услуги и работы, постоявном на подоставления и предоставления услуги и работы по догомору, опричивах и предполажений контроля за качеством обращения услуги и работы по догомору, опричивах и предполаженой продолжительности перерыва, на сабех учавляющения услуги и работы по догомору, опричивах и предполажений контроля за качеством обращения услуги и работы по догомору, опрачнения в многоквартирном доме по регитерационны					1
* оформателие платежных документов и маправление их собственновам и пользователям помещений в многохвартирным доме;  * осуществление расстепств с ресурсосцабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по догозорам энергоснабжения (купли - продажи, поставки электрической верени (мощности), горячего и холодилого оборажения общего выущества в многохвартирным доме;  * ведение претензюменой и ксколой работы и отношения лиц, не исполнованих обязаненость по внесению платы за жиное помещение, предусмотренную жинишным законодательством Российской Федорации;  40 Обеспечение контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечией услуг и работ, повышением безопасности и конфортности проживания, а также достижением перечией услуг и работ, повышением многохвартирным домо, в том числе.  * предоставление собственникам помещений в многохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многохвартирным домо в соответствии с требованием делумощего года.  * раскрытие информации о деятельности по управлению многохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств помещений в многохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств по Постояню лействомопето законолательства.  41 Прием и рассомопрене завок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многохвартирном доме, представлятелей собственников помещений в многохвартирном доме, представлятелей собственников помещений в многохвартирном доме, представлятелей помещения услуг и работ, премемеработ.  43 Информирование собственникам пользователей помещениям и недотожающеги перералых представлятия услуг по зактомоченному договору, опричникам и представления услуги в работ по пользователей помещениям пользовательного образива по требованию регистрационных, необходимости устум и работ по профинальним исторации, в многохвартирном доме по регистрационных, необходимости федерации.  44 Обеспечание обестенникам пользователья помещений в многохвартирном доме по регистрационных расствовного неденам и пользовательно выдачение выполненн					
* осуществление расчетов с ресурссинабакопизми организациями за коммунальные ресурсы, потражения (потовкум мергоговажения (усиль и предажи, поставки энергия) (концисти), горячето и холодного кодоскабжения, колоставления целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержавия общего исущества в многоквартирим доме;  * ведение претеняюнной и исклюбе работы в отполении эли, не исполняющих обязанность по внесению платы за жизое помещения, предусмогренную жизнациямы законодительством Российской Федерация;  40 Обеспечение контроля за кололичения решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности прожнавиям, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том члест.  * предоставление собственникам помещений в многоквартирным домо отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в тод;  * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствия с требованием пледстамощего законодательства.  41 Прием и рассмотренение заком, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализорованиях организаций (при необходимости), специализорованиях организаций (при необходимости), специализорованиях организаций (при необходимости), пециализорова и пользователей помещений в многоквартирном доме, а так же из сайте управляющем работы по договору справок и высом услаговам и пользовательного передоставления услуги по заключенному договору, справок и высом услаговамих в иногоквартирном доме, пата же из сайте управляющем по договору, справок и высом услаговамих в многоквартирном доме сотременным по месту интелетация и учественным по предоставления услаговами и имак договами и пользовательного образования по регистрационных, иногоровами и по предоками и пользовательным помещений в многоквартирном доме специального образования по востум итпелетам, админентрации и пользовательным помещений в многоквартирном доме спе					
ростоворам эвергоснабжения (купли - продажд, поставки электрической эвертии (мощности), горячего и холодого  зодоснабжения, колоственения целя финотоквартирном доме;  * ведение претегнамонной и исколоб работа в отношении лиц, не исполняющих обязанность по внесеняю платы за  жикое помещение, предусмотренную жиндивым законодательством Российской Федерации;  40 Обеспечение контрола за исполнением решений собрания, выполнением перечией услуг и работ, повышением  безопасности и комфортности проживания, а также достнежением целей деятельности по управлению  многоквартирным домом, в том числе:  * предоставление собственникам помещений в многоквартирным домо сотчетов об исполнении обязательств по  угражленое многоквартирным домом 1 (Одного) раза в тод;  * раскрытие ниформации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием  пестомного  предоставление участия представленией собранений собранений в многоквартирном доме, представленией в  многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представленией собственников помещений в многоквартирном доме, представленией  предоставления услуг по законоченному договору, с причивами и предоставления услуги по законоченному договору, с причивами и предоставления услуги по законоченному договору, с причием и предоставления услуги по законоченному договору, с причинам и предоставления услуги по законоченному договору, с причинам и пользовательного образца по требованию регистрационных,  населения услуги по законоченному договору, с причискам и предоставления услуги по законоченныму договору, с причискам и подоставлению образца по требованию регистрационных,  населения услуги по законоченным и пользователем помещений в многоквартирном доме со регистрационных,  населения услуги мест рефекационных помещений в многоквартирном доме по регистрационных,  населения услуги в мест участнения и помещений в многоквартирном доме по регистрационных,  предписаний служб и самитарного малора, жимишимой инспекция, администрации муниципального образования  "Тома Кирою»-Чене					
одоснабления, водостведения целки приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержавии общего кнущества в многоквартирном доме;  * водение претеняющий и исковой работы в отвошения лиц, не исполняющих обявляюсть по внесению платы за жизое помещение, продусмотренную жизишивым законодательством Российской Федерация;  40 Обеспечение контроли за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортиости проживания, в также достижением перечней услуг и работ, повышением многоквартирным домом, в том чисие:  * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по 1 квартала следующего тода 1 квартала следующего тода 2 года 1 квартала следующего тода 2 года 2					
		договорам энергоснабжения (купли - продажи, поставки электрической энергии (мощности), горячего и холодного			
* водение претензионной и всковой работы в отношении диц, не исполняющих обязанность по внесению платы за жилое помещение, предусмотренную живившимы законодательством Российской Федерации;  40 Обеспечение контроля за кололиением решений собрания, выполнением перечией услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том исполнения в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по 1 квартала деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием 1 квартала деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием 1 постоянно лебетимопието заклюдательства.  41 Прием и рассмотрение заквок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей обращения услуг и работ, приемхе работ.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей обращения услуг и работ, приемхе работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме о перерывах представителей помещений в многоквартирном доме о перерывах путем размещения учасловленному дотовору, о причивания и представительности перерыма, путем размещения учасловлений помещений в многоквартирном доме о перерывах путем размещения учасловлений помещений в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющеным, пользовательм помещений в многоквартирном доме перепитывающим, пользовательм помещений в многоквартирном доме перепитывающим, пользовательм помещений в многоквартирном доме перепитывающим, пользовательм помещений в многоквартирном доме перепитывающим.  44 Выдача собственникам пользовательм помещений в многоквартирном доме перепитывающим. Постоянно предписаний служб и савитарного надзора, жилишной инспекция, администрации мунаципального образования толь контемерать помещений в многоквартирном доме перепитывай, по выполненным помещений в многоквартирном доме перепитывай, по выполненным помещений в мно		водоснабжения, водоотведенияв целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и			
40 Обеспечение контроля за кололиением решений собрания, выполнением перечией услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе:  * предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по 1 квартала следующего года  * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием дейстимопието законолательства.  41 Прием и расконопательства.  42 Обеспечение участия представителей собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством собственником и пользователей помещения в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством представителей собственником в многоквартирном доме, представителей обращения предоставителног и прерывах на сайте управляющей организация.  43 Информирование собственником договору, опричивах и предполагаемой продолжительности перерыва, путку размещения уведомлений в информационных стегдах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организация.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органов и инах органований и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органования и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учету и работы по договору, справк к писсем учетновленного образда по требованию регистрационному учету по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному догожного предименной служб и самтарного надтора, жимищной инспекция, диминестрации муниципального образования Торой Керове-Ченение противоложарных инструктажей с собственником и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному предимен					
40 Обеспечение контроля за неполнением решений собрания, выпложением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе:  * предоставление собственвикам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по достовного предоставление услуги предоставление услуги предоставление услуги по управлением многоквартирным домом в соответствии с требованием домом постоявартирном дом.  41 Прием и рассмортерние завко, предложений и обращений собственвиков и пользователей помещений в многоквартирном домо, представителей специального выполнениям домом в соответствии с требованием домом постоявартирном домо, представителей собственником помещений в многоквартирном домо, представителей собственником помещений в многоквартирном домо, представителей собственником помещений в многоквартирном домо, представителей собственником помещениям в многоквартирном домо о перерывах представителем услуги и работ, приемъе вабот.  10 мере обращения представителем услуги по законоченному договору, опричинах и предполагаемой предолжительности перерыма, путем размещения уведомлений в информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте упадавлящей организации.  44 Выдача собственникам, пользователым помещений в многоквартирном доме состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем учтановленного образаца по требованию регистрационных учтановами учтановленного образаца по требованию регистрационных расмото в выдаче паспорта тражданиям Российской предисамий служб и саматарного надзора, жизишной инспекции, администрации мунеципального образования торационным предисамий служб и саматарного надзора, жизишной инспекции, администрации мунеципального образования торационным предисамий служб и саматарного надзора, жизишной инспекции, администрации многоквартирном доме перепитации предисамий служб и саматарного надзора, жизишной инспекции, администрации многоквартирном доме (периминий					
безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе:  * предоставление собственником помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по 1 квартала следующего года  * раскрытие виформации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием пейстимоннего закони-лательства.  41 Прием и раскомтрение закони-лательства.  42 Обеспечение участия представителей собственников и пользователей помещений в постоянно многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализирование собственников пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей обращения услуги и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжательности нерерыва, путем раммецения уведомлений и информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте чирваляющей организации.  44 Выдача собственником пользовательм помещений в многоквартирном доме о перерывах на сайте чирваляющей организации.  45 Оказание содействия собственником и пользовательм помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органовация и по месту жительства, по оформлению о выдаче паспорта граждания Российской Федерации.  46 Организация работы по профилантике и предпраждений.  47 Оказание содействия собственником и пользовательм помещений в многоквартирном доме по регистрационныму предписаний служб и самитарного надзора, живищной инспекция, администрации муниципального образования прожение противопождения инструктажей с собственником и пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоквартирном пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоква		жилое помещение, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации;			
безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе:  * предоставление собственником помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по 1 квартала следующего года  * раскрытие виформации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием пейстимоннего закони-лательства.  41 Прием и раскомтрение закони-лательства.  42 Обеспечение участия представителей собственников и пользователей помещений в постоянно многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализирование собственников пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей обращения услуги и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжательности нерерыва, путем раммецения уведомлений и информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте чирваляющей организации.  44 Выдача собственником пользовательм помещений в многоквартирном доме о перерывах на сайте чирваляющей организации.  45 Оказание содействия собственником и пользовательм помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органовация и по месту жительства, по оформлению о выдаче паспорта граждания Российской Федерации.  46 Организация работы по профилантике и предпраждений.  47 Оказание содействия собственником и пользовательм помещений в многоквартирном доме по регистрационныму предписаний служб и самитарного надзора, живищной инспекция, администрации муниципального образования прожение противопождения инструктажей с собственником и пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоквартирном пользователям помещений в многоквартирном доме пользователям помещений в многоква					
* предоставление собственняхми помещений в многохвартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год;  * раскрытие виформации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием пействующего законолательства.  41 Прием и рассмотрение заквок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализированиях организаций (при необходимости), специализиства в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированиях организаций (при необходимости), специализистов в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениях и в многоквартирном доме о перерывах, путем ракмещених услуг по заключенному договору, о причиках и предполагаемой продолжительноги перерыва, путем ракмещения услуг по заключенному договору, о причиках и предполагаемой продолжительноги перерыва, путем ракмещений в многоквартирном доме о перерыва, путем ракмещений в многоквартирном доме о перерыва, путем ракмещений и информационных стедуа, располженныхь в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственником то договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, напоговых органова и индых организации и упреждений.  45 Оказание содействии собственником и опользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных учету по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта граждания Российской федерации.  46 Организация работы по профилактием и предупреждению повыраю, выфактирающений в многоквартирном доме выполненных заболеваний, по выполненным образования предписаний готорым выполненным и пользователям помещений в многоквартирном доме предписаний в многоквартирном доме выполненных в счет расчетов постоянно постоянно по докомен	40				
* предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год;  * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием лебствующего зконолательства.  # раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием лебствующего зконолательства.  # раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием постоянно многоквартирном доме.  # раскрытие информации о деятельности по управлению собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей постоянно многоквартирном доме, представителей помещения услуг и работ, приемке работ.  # Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предсставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерывах путем размещения учету по выполователья номещений в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  # Выдача собственикам, пользовательям номещений в многоквартирном доме, претиграционных, налоговых организации и учету по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых организации и учету по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационным По мере учету по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному По мере учету по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному По мере необходимости  # Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненные предупреждений пользователями помещений в многоквартирном доме предписаний служб и саинтарного надзора, жилициюй инспекция, администрации муниципального образования "Гостояню Постояню по договору. В многоквартирном доме выполненных уперамения дамных о платежах обстателенного надзора, жили					
управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год;  * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требоващием пледствиного законолательства.  41 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством челуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения участивными информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управиляющей ооганизации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писсм установленного образца по требованию регистрационных, налоговых организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта граждании Российской о Организаций и учреждений о пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненно предписаний служб и санитарного надхора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Тород Кирово-Чепеци" Кировской области.  47 Проведение противопожарных истерм, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  47 Итого  47 ВСЕГО		многоквартирным домом, в том числе:			
управлению многоквартирным домом 1 (Одного) раза в год;  * раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требоващием пледствиного законолательства.  41 Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством челуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения участивными информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управиляющей ооганизации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писсм установленного образца по требованию регистрационных, налоговых организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта граждании Российской о Организаций и учреждений о пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненно предписаний служб и санитарного надхора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Тород Кирово-Чепеци" Кировской области.  47 Проведение противопожарных истерм, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  47 Итого  47 ВСЕГО		* TRANSPORTED AND TRANSPORTED TO THE TOTAL PROPERTY OF THE TOTAL P	Не позлиее конца		
* раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием  41 Прием и рассмотрение закво, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыма, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположеных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справом и пясем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органова и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействии собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и самитарного надора, жилищной инспекция, администрации муниципального образования "Тород Кырово-Чепеци" Кыровской области.  47 Проведение противопожарных инструктитьсй с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственниками и нользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  49 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах обственниками и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных и счет расчетов по договору.  40 Остоян					1
* раскрытие ниформации о деятельности по управленно многоквартирным домом в соответствии с требованием лейсткующего законолательства.  41 Прием и рассмотрение заявох, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроли за качеством услуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерывах путем размещения уведомлений на информационных стетдах, расположеных в многоквартирном доме, а так же на сайте уповыжности обращения пользователям помещений в многоквартирном доме сострений расчетов за услуги и работы по договору, справом и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных органоваций и учеждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных, налоговых органов и иных органоваций и учеждений.  46 Организация работы по профилактиже и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования торов Кирово-Чепеци <sup>к</sup> Кировской области.  47 Проведение протизволожарных инструктажей с собственником и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных сетем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах соственником и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  49 Итого		Julyansking sunitare histories doses 1 (Aunita) has a 104,	-		
1 Прием и рассмотрение заквом, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в Постоянно многоквартириом доме.      2 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей обращения услуг и работ, приемке работ.      3 Информированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроли за качеством услуг и работ, приемке работ.      43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах путем размещении уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.      44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.      45 Оказание содействии собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационных налоговых органов и иных организаций и учреждений.      45 Оказание содействии собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации.      46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служ и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Тород Кирово-Чепеци" Кировской области.      47 Проведение противопожарных исторустжажей с собственникам и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).      48 Содержание ниформационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.      40 Иного      41 Восто					
Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме.		* раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованием	Постоянно		
многоквартирном доме.  42 Обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предсотавления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполненню предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации мунпципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  47 Итого  48 Острание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  48 Острание забота по представление выполненных в счет расчетов по договору.	A1	лействующего законолательства.	Постоятия		
По мере обращения участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, представителей специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, приемке работ.    Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерывах предоставления услуг по докомости путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установлению образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаций служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Карово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных невыполненных в счет расчетов по договору.  Восто	41		TIOCIONINO		
специализированных организаций (при необходимости), специалистов в осуществлении контроли за качеством услуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и чуреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  47 Итого  48 Окражение информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  48 Итого	42		По мере		
услуг и работ, приемке работ.  43 Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте утивавляющей организации.  44 Выдача собственникам, пользователям номещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационныму учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО			_		
Информирование собственников и пользователей помещениями в многоквартирном доме о перерывах предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.      Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органоваций и учреждений.      Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации.      Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.      Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).      Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО			-		
предоставления услуг по заключенному договору, о причинах и предполагаемой продолжительности перерыва, путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО			П.		
путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных в многоквартирном доме, а так же на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской и Федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО	43				1
на сайте управляющей организации.  44 Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской необходимости Федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО			неооходимости		1
Выдача собственникам, пользователям помещений в многоквартирном доме сведений о состоянии расчетов за услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.   Постоянно					
услуги и работы по договору, справок и писем установленного образца по требованию регистрационных, налоговых органов и иных организаций и учреждений.  45 Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской федерации.  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО	44		Постоянно		
Налоговых органов и иных организаций и учреждений.     Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской необходимости Федерации.      Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.      Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).      Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.      Итого      ВСЕГО	7-7				
Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской Федерации.      Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.      Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).      Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО					
учёту по месту пребывания и по месту жительства, по оформлению в выдаче паспорта гражданина Российской необходимости  46 Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищиой инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  47 Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО	45	Оказание содействия собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по регистрационному			
Организация работы по профилактике и предупреждению пожаров, инфекционных заболеваний, по выполнению предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.      Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).      Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.      Итого      ВСЕГО			необходимости		
предписаний служб и санитарного надзора, жилищной инспекции, администрации муниципального образования  "Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО			Постояния		
"Город Кирово-Чепецк" Кировской области.  Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме (первичный, повторный, внеплановый).  Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО  ВСЕГО	46		l		
Проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном постоянно     Доме (первичный, повторный, внеплановый).      Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.      Итого     ВСЕГО					
доме (первичный, повторный, внеплановый).  48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  В СЕГО	47	<ul> <li>проведение противопожарных инструктажей с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном</li> </ul>	Постоянно		ļ
48 Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого  ВСЕГО  2	• • •				
собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме выполненных/невыполненных в счет расчетов по договору.  Итого ВСЕГО	48		Постоянно		
по договору.  Итого  ВСЕГО  2					
BCETO 2					
BCEIO				<del>                                     </del>	4,0
Облам работ и оказания услуг по мастоящему перечню определяется на основании данных указанных в Приложении № к договору управления многоквартирным			L	1	29,3

## Границы эксплуатационной ответственности по внутридомовым инженерным системам

Внутридомовая инженерная система	Границы внешних сетей	Граница сетей помещений
Отопления	Первая запорная арматура (включительно), установленная на отводе от магистрального (транзитного) трубопровода в подвале здания, а при ее отсутствии от сварного соединения на магистральном (транзитном) трубопроводе в подвале здания	Запорная арматура или контргайка (включительно) перед прибором отопления в помещении
Горячего водоснабжения	Первая запорная арматура (включительно), установленная на отводе от магистрального (транзитного) трубопровода в подвале здания, а при ее отсутствии от сварного соединения на магистральном (транзитном) трубопроводе в подвале здания	Первый запорно- регулировочный кран (включительно) на отводе внутриквартирной разводки от стояков
Холодного водоснабжения	Стена многоквартирного дома	Первый запорно- регулировочный кран (включительно) на отводе внутриквартирной разводки от стояков
Водоотведения	Стена многоквартирного дома	Первое стыковое соединение от стояка в помещении
Электроснабжения	Место присоединения кабельных линий к ВРУ многоквартирного дома	Вводные контакты индивидуального (квартирного) прибора учета
Газоснабжения	Место присоединения газопровода к сети газораспределения до первой запорной арматуры (крана) включительно	После запорной арматуры (отключающее устройство), расположенное на ответвлениях (отпусках) к внутриквартирному газовому оборудованию в помещении

### Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома

### І. Общие сведения о многоквартирном доме.

1.	Адрес многоквартирного дома		обл. г. Кирово-Чепецк, ч Некрасова, д.25
2.	Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)	н.д.	
3.	Серия, тип постройки		н.д.
4.	Год постройки		1981
5.	Степень износа по данным государственного технического уче		н.д.
6.	Степень фактического износа		н.д.
7.	Год последнего капитального ремонта	2012	2год(лифт)
8.	Количество этажей		9
9.	Наличие подвала	и	меется
10.	Наличие цокольного этажа	не предусм	отрено проектом
11.	Наличие мансарды	не предусм	отрено проектом
12.	Наличие мезонина	не предусм	отрено проектом
13.	Количество квартир	131	
14.	Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	1	
15.	Строительный объем	н.д.	куб. м
	Площадь:		*
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	н.д.	KB. M
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	4311,8	KB. M
16.	в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений,		
	не входящих в состав общего имущес <mark>тва в много</mark> квартирном доме)	231,1	KB. M
	г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	1292,9	кв. м
	Количество лестниц	1	шт.
18.	Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	н.д.	кв. м
19.	Уборочная площадь общих <mark>к</mark> оридоров	н.д.	КВ. М
20.	Уборочная площадь друг <mark>их по</mark> мещений общего пользования (включая техническ <mark>ие</mark> этажи <mark>,</mark> чердаки, технические подвалы)	1168,2	кв. м
21.	Площадь земельн <mark>ого участка, входящего в состав общего</mark> имущества многок <mark>в</mark> арти <mark>р</mark> ного дома	6047	кв. м
22.	Кадастровый номе <mark>р зем</mark> ельного участка (при его наличии)	43:42:000059:92	

### II. Техническое состояние многоквартирного дома.

Nº п/п	Наименование конструктивных элементов, оборудования, инженерных систем и элементов благоустройства	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	Фундамент и подвальное помещение	Ленточные, сборные ж/б, стены сборные ж/б блоки	удовлетворительное

Į,	(апитальные стены		
ľ	- наружные	кирпичные	удовлетворительное
2	- внутренние	кирпичные	удовлетворительное
-	- фасад	соответствует материалу стен	удовлетво <mark>рительное</mark>
3 1	Перегородки	Гипсовые, кирпич	удовлетв <mark>орительное</mark>
-	Перекрытия		
ŀ		Сборные, ж/б	удовлетворительное
-	- чердачные	плиты Сборные, ж/б	удовлетворительное
4	- междуэтажные	плиты Сборные, ж/б	удовлетворительное
	- подвальные	плиты	удовлетворительное
	(другое)	Плоская из	
5	Крыша	рулонных наплавляемых материалов, эксплуатируемая- мозаичные плитки	трещины, разрывы рулонного ковра частичное отслоение примыканий, разрушение швов между плит
	- чердачное помещение	эксплуатируемое	удовлетворительное
	- стропила и обрешетки	не предусмотрено проектом	
6	Полы	Бетонные, мозаичная плитка	Сколы, выбоины, неровности, истирание поверхности
	Проемы		
	- окна	Створные, деревянные переплеты	имеются неплотности притворов
7	- двери	Створные деревянные щитовые, металл	имеются неплотности притворов, перекос дверных полотен
	(другое)		
	Отделка		
8	- внутренняя	Клеевая по штукатурке, окраска масляными составами по штукатурке	Частичное отслоение окрасочного слоя
	- наружная	соответствует материалу стен, цоколь-окраска по штукатурке	Частичное отслоение окрасочного слоя, растрескивание штукатурного слоя
	(другое)		
9.	Отмостка	бетон	трещины, отслоения от цокольной части здания
10.	Крыльца	Плитка тротуарная, бетон	выбоины, неровности, провалы бетонного покрытия

	Козырьки		
11.	- над входами в подъезды	плиты ж/б, стяжка	трещины цементной стяжки
• • •	- над балконами и лоджиями верхних этажей	не предусмотрено проектом	. X()
12.	Балконы	плиты ж/б	разрушение кромок бетона отдельных плит
13.	Эркеры	не предусмотрено проектом	
14.	Лоджии	плиты ж/б	удовлетворительное
	Кровля	Плоская из рулонных наплавляемых материалов, эксплуатируемая- мозаичные	трещины, разрывы рулонного ковра частичное отслоение примыканий, разрушение швов между плит
	- вентшахты	сборные, ж/б, кирпич	частичное повреждение примыканий, разрушение стяжки, отсутствуют отдельные плиты
	- шахты выхода, слуховые окна	кирпич	частичное повреждение примыканий
15.	- парапеты	плиты ж/б	частичное отсутствие заделки между плитами, частичное разрушение кромок
	- карнизные свесы	не предусмотрено проектом	
	- обрамления, примыкания к выступающим частям на кровле	примыкания — наплавляемые материалы, обрамления — листовая оцинкованная сталь	частичное повреждение примыканий
	- система водоотвода с кровли	организованный внутренний водосток	удовлетворительное
	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся за пределами и внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, в том - сигнализация	не оборудован	
16.	- мусоропровод	1 шт. длина ствола — 30 м., кол-во загрузочных клапанов — 8, кол-во бункеров — 1	уплотнительные прокладки, истирание окрасочного слоя загрузочных кладанов
10.	- ливневая канализация (дренаж)	асбестоцементн ые трубы, сталь	удовлетворительное

	- лифт	ЛП-0401Б-1шт, ООО «Нижегородлифт маш», 2012год, №2112.	удовлетворительное
-	- вентиляция	естественная	удовлетворительное
-	(другое)		
	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование		
	Система электрических сетей		
-	<ul> <li>а) электрическая проводка (кабель) от внешней границы до индивидуальных приборов учёта электрической энергии</li> </ul>	Скрытая проводка	удовлетворительное
	б) осветительные установки помещений общего пользования:		
	- подъезды	СА-7008У-1 <mark>04</mark> шт	Частично отсутствуют горловиновые стекла
17.	- подвалы	Светильник НББ- 15шт .	Частично отсутствуют горловиновые стекла
	- мусорокамеры	Светильник НСП- 1шт.	удовлетворительное
	в) ВРУ (вводные распределительные устройства)	1	удовлетворительное
	г) этажные щитки и шкафы	34	удовлетворительное
	Холодное водоснабжение		
18.	- система трубопроводов и пр.	Трубопровод сталь Dy=15-50 мм, запорная арматура Dy=15- 50 мм	Коррозия металла трубопровода, частично нарушена изоляция трубопровода
	- насосное оборудование (XBC)	не оборудован	
	Горячее водоснабжение		16
19.	- система трубопроводов и пр.	Трубопровод сталь Dy=15-50 мм, запорная арматура Dy=15-50 мм	Коррозия металла трубопровода, частично нарушена изоляция трубопровода
	- насосное оборудование (ГВС)	не оборудован	
	Водоотведение		
20.	- система трубопроводов и пр.	Трубопровод чугун, полиэтилен Dy=50-100 мм	Отслоение окрасочного слоя
	Газоснабжение		
21.	- система трубопроводов и пр.	Природный газ, трубопровод ДУ15-50мм, запорная арматура Ду15-50мм	удовлетворительное
	Теплоснабжение (от внешних котельных)		
22.	- система трубопроводов и пр.	Центральное, трубопровод сталь Dy=15-80 мм, запорная арматура Dy=15- 80 мм	Коррозия металла трубопровода,разруше на изоляция трубопровода

ı			
	- насосное оборудование (теплоснабжение)	не оборудован	
		не	
23	Теплоснабжение (от домовой котельной)	предусмотрено	
<u> </u>		проектом	
		не	
24	Печи	предусмотрено	
		проектом	
25	Каларифари	не	
25	Калориферы	предусмотрено	
		проектом	
26	АГВ	не	
20	AI D	предусмотрено	
	Общедомовые приборы учёта:	проектом	
ŀ	- Холодного водоснабжения		
27		имеется	исправен
	- Горячего водоснабжения и теплоснабжения	имеется	исправен
	- Электрической энергии	- THE STREET STREET STREET	
	Внешнее благоустройство		
	- зеленые насаждения	имеются	
	- внутридворовая дорога	асфальтобетонн ое покрытие	выбоины, неровности, провалы бетонного покрытия
28	- тротуары	Тротуарная плитка, бетон	Сколы, выбоины, неровности, истирание поверхности
	скамейки	2	удовлетворительное
	урна для мусора	1	удовлетворительное
	- оборудование дворовой площадки (малые арх <mark>итект</mark> урные	Детская	не соответствует
	формы, хозяйственные площадки)	площадка	действующим нормам
	- площадка для контейнеров-мусоросборников	не оборудован	
29	Другое	контейнер	удовлетворительное

### Порядок представления Управляющей организацией собственникам помещений и иным потребителям в многоквартирном доме информации об исполнении Договора

### 1. Порядок представления Управляющей организацией информации, связан<mark>ной с ис</mark>полнением Договора, потребителям

- В целях исполнения Договора, Управляющая организация представляет потребителям необходимую информацию в указанных ниже порядке, случаях и сроки:
- 1) путем размещения нижеследующей информации на информационных стендах, расположенных в помещении Управляющей организации, в месте, доступном для всех потребителей, на официальном сайте в сети Интернет www.uk-chepetsk.ru:
- а) о дате заключения Договора, о дате начала управления многоквартирным домом, об Управляющей организации в объеме информации, указанной в разделе 1 Приложения № 13 к Договору в течение 5 рабочих дней после даты заключения договора;
- б) о перечне, периодичности и графике выполнения работ, оказания услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества, в том числе в результате его изменения в течение 10 рабочих дней, срока начала действия такого перечня или его изменения;
- в) о начале и планируемых сроках выполнения ремонтных работ в срок, не позднее 3-х дней до начала выполнения каждого вида ремонтных работ;
- д) о дате окончания выполнения каждого вида ремонтных работ не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания выполнения соответствующих ремонтных работ;
- ж) ежегодный отчет об исполнении Договора в течение первого квартала текущего года за предыдущий год.
- з) о Представителях Управляющей организации, указанных в Приложении № 12 к Договору (в т.ч. его телефон, факс, адрес эл.почты, адрес сайта в сети Интернет, адрес приема потребителей), выполняемых ими функциях и об их взаимоотношениях с потребителями при исполнении Договора;
- и) о целях обработки персональных данных, их перечне, а также о наименовании и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Управляющей организации в соответствии с Приложением № 6 к Договору;
- 2) путем указания информации в платежном документе:
- а) о телефонах и режиме работы аварийно-диспетчерской службы, службы по расчетам платы за содержание и ремонт жилого помещения;
- б) об изменении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения не позднее, чем за 30 дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься такая плата в ином размере.
- 3) путем передачи информации лично потребителю с отметкой о получении или по согласованию с потребителем путем направления в адрес потребителя почтового отправления:
- а) о правильности расчетов за оказанные и предоставленные услуги, и выполненные работы по письменному или устному обращению потребителя в Управляющую организацию или к ее Представителю по расчетам с потребителями непосредственно при обращении или в сроки, согласованные с потребителем. Выдача потребителям таких справок Представителем Управляющей организации по расчетам с потребителями, признается исполнением Управляющей организацией её соответствующих обязанностей перед потребителями, исходящих из условий Договора и требований, установленных Правительством Российской Федерации. При необходимости получения потребителем указанных в настоящем пункте справок непосредственно от Управляющей организации, Управляющая организация обязана выдать такому потребителю соответствующие документы при его обращении в Управляющую организацию;
- 2. Порядок представления Управляющей организацией информации об исполнении условий Договора собственникам помещений, осуществляющим контроль деятельности Управляющей организации

Информация об исполнении Управляющей организацией условий Договора представляется путем ознакомления с ней собственника помещения по месту нахождения Управляющей организации:

- 1) о перечне, объемах, качестве, периодичности и сроках оказанных услуг и выполненных работ, а также иной информации, запрашиваемой собственником помещения в рамках осуществления контроля за исполнением Договора Управляющей организацией, в порядке, установленном в Договором, в течение 3 рабочих дней с даты обращения собственника помещения в устной или в письменной форме в Управляющую организацию для получения такой информации;
- 2) о содержании технической документации на многоквартирный дом и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом, указанной в Приложении № 13 к Договору, в т.ч. в целях проверки её надлежащего ведения и актуализации по запросу в устной или письменной форме уполномоченного лица, осуществляющего контроль за деятельностью Управляющей организации в течение 20 дней при обращении такого уполномоченного лица в Управляющую организацию.

### 3. Порядок представления Управляющей организацией информации о деятельности по управлению многоквартирными домами

Информация о деятельности по управлению многоквартирными домами в объеме и сроки, установленные в Стандарте раскрытия информации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 № 731, размещается Управляющей организацией на официальном сайте в сети Интернет, указанной в Приложении № 12 к Договору

# Перечень уполномоченных лиц и их обязанности, определение уполномоченного лица для осуществления взаимодействия с Управляющей организацией по управлению многоквартирным домом

При условии избрания совета многоквартирного дома Основание: Протокол общего собрания
собственников № от «»20г.
1. Для целей осуществления полномочий, связанных с согласованием необходимости выполнения
непредвиденных работ (п. 4.1.5 и 4.1.6 Договора), с изменением Перечня работ, услуг, (п. 4
Приложения № 11 к Договору), с приемкой и подписанием актов выполненных работ и оказанных
услуг, уполномоченным лицом выступает:
Логинова Наталья Евгеньевна (собственник кв. 513)
Контактный телефон 8-912-821-99-16.
2. Для целей осуществления полномочий, указанных в Приложения № 7 к Договору, и иных,
указанных в Договоре и Приложениях к нему, связанных с осуществлением контроля за
исполнением Управляющей организацией своих обязательств по Договору, уполномоченным
лицом выступает:
Логинова Наталья Евгеньевна (собственник кв. 513)
Контактный телефон 8-912-821-99-16
3. В случае отсутствия любого из указанных уполномоченных лиц, его болезни, при иных
обстоятельствах, препятствующих выполнению им своих обязанностей, уполномоченным лицом
выступает:
Гвоздков Александрович (собственник кв. 308)
контактный телефон 8-922-934-61-70
<b>A V/ N</b> .
4. Изменение информации об уполномоченных лицах, их контактных телефонах, адресах и сроках
действия их полномочий доводятся до сведения Управляющей организации председателем совета
многоквартирного дома (при отсутствии совета многоквартирного дома – одним из собственников
помещений в многоквартирном доме) письменным уведомлением с приложением копий

5. Срок действия полномочий лиц, указанных в п. 1 настоящего Приложения, равен сроку действия Договора, за исключением случаев принятия в период действия Договора общим собранием собственников решения о выборе нового уполномоченного лица и о прекращении полномочий предыдущего, а также случаев объективной невозможности исполнения уполномоченным лицом своих обязанностей.

подтверждающих документов (например, копии протокола общего собрания собственников, на котором принято решение о выборе нового уполномоченного лица и о прекращении полномочий

предыдущего).

### Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения Договора

### 1. Цели обработки персональных данных граждан:

Целями обработки персональных данных, являются исполнение Управляющей организацией обязательств по Договору, включающих в себя функции, осуществляемые в отношении граждан нанимателей и собственников помещений и связанные с:

- расчетами и начислениями платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги и иные услуги, оказываемые по Договору, подготовкой и доставкой таким потребителям платежных документов,
- приемом таких потребителей при их обращении для проведения проверки правильности исчисления платежей и выдачи документов, содержащих правильно начисленные платежи,
- ведением досудебной работы, направленной на снижение размера задолженности потребителей за услуги и работы, оказываемые (выполняемые) по Договору, а также со взысканием задолженности с потребителей в принудительном (судебном) порядке.

### 2. Операторы по обработке персональных данных

Операторами по обработке персональных данных граждан для целей исполнения Договора являются: Управляющая организация и Представитель Управляющей организации по расчетам с потребителями. Представитель Управляющей организации по расчетам с потребителями осуществляет обработку персональных данных граждан по поручению Управляющей организации при получении ею согласия граждан — субъектов персональных данных на передачу их персональных данных указанному Представителю.

- 3. Порядок получения согласия граждан субъектов персональных данных на обработку их персональных данных Представителем Управляющей организации Согласие на обработку персональных данных на условиях, указанных в настоящем Приложении, считается полученным Управляющей организацией с момента выставления потребителю (субъекту персональных данных) первого платежного документа, для внесения платы по Договору Представителем Управляющей организации по расчетам с потребителями, до момента получения Управляющей организацией письменного обращения потребителя (субъекта персональных данных), выражающего несогласие на обработку его персональных данных лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Управляющей организации. В случае получения указанного обращения, Управляющая организация обеспечивает обезличивание персональных данных такого субъекта персональных данных, для целей их дальнейшей обработки лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Управляющей организации.
- **4. Перечень персональных данных** (далее данных), обработка которых осуществляется в целях, указанных в п.1 настоящего Приложения:
- 1) Фамилия, имя, отчество граждан и родственные отношения;
- 2) адрес;
- 3) площадь принадлежащего жилого помещения;
- 4) право владения помещением (собственник, наниматель);
- 5) паспортные данные собственников помещений.
- 5. Перечень действий с персональными данными:
- 1) сбор данных, указанных в п.4 настоящего Приложения;
- 2) хранение данных;
- 3) передача данных Представителю Управляющей организации по расчетам с потребителями;
- 4) передача данных контролирующим органам;
- 5) передача данных ресурсоснабжающим организациям в случаях, допускаемых актами жилищного законодательства и Договором.
- 6. Общее описание используемых способов обработки персональных данных:
- 1) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационнотелекоммуникационных сетях,

2) без использования средств автоматизации (при таком способе обработки персональных данных действия по использованию, уточнению, распространению, уничтожению персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека). С учетом требований Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

### 7. Срок хранения персональных данных

Срок хранения персональных данных потребителей «по достижению цели обработки информации» составляет 3 года, т.е. по истечении срока хранения этих данных, а именно в случае расторжения, либо окончания срока действия Договора.

#### 8. Дополнительные условия

В случае принятия собственниками помещений решения о внесении платы за все коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям, а также в случае уступки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в пользу ресурсоснабжающей организации или иных лиц, прав требования к потребителям, имеющим задолженность по оплате за услуги, Управляющая организация вправе передать таким ресурсоснабжающим организациям и иным лицам персональные данные субъектов персональных данных, указанные в п. 4 настоящего Приложения, для целей их обработки, указанных в п.1 настоящего Приложения, способами, указанными в п.6 настоящего Приложения.

### Контроль за исполнением Договора УО

- 1. Председатель Совета многоквартирного дома или иное лицо, уполномоченное общим собранием собственников на осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме имеет право осуществлять контроль за исполнением Управляющей организацией своих обязательств по Договору путем:
- участия в осмотрах общего имущества, проводимых Управляющей организацией;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ Управляющей организацией по Договору;
- предъявления к Управляющей организации требований об устранении выявленных дефектов выполненных ею работ и проверки полноты и своевременности их устранения;
- обращения в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, с целью проверки соответствия содержания общего имущества многоквартирного дома установленным действующим законодательством требованиям;
- обращения в органы местного самоуправления в целях осуществления ими контроля за исполнением Управляющей организацией условий Договора;
- получения от Управляющей организации информации о правильности исчисления предъявленного к оплате размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.
- 2. Контроль за деятельностью Управляющей организации уполномоченными лицами, осуществляется, помимо способов, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, путем:
- участия в измерениях, испытаниях, проверках Управляющей организацией элементов общего имущества в многоквартирном доме;
- присутствия при выполнении работ и услуг по Договору, если это допускается требованиями правил техники безопасности при производстве соответствующих работ, услуг;
- ознакомления с содержанием технической документации на многоквартирный дом, необходимой для осуществления контроля; составления актов осмотров технического состояния общего имущества;
- рассмотрения отчетов.
- 3. В рамках осуществления контроля за деятельностью Управляющей организации, проводимого в соответствии с п. 1, п. 2 настоящего Приложения, у Управляющей организации отсутствует обязанность по предоставлению (раскрытию) информации о внутрихозяйственной деятельности Управляющей организации, к которой относится информация о затратах Управляющей организации, в том числе: информация о видах и суммах произведенных расходов, относящихся к организации финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации (в т.ч. о заработной плате работников, административно-управленческих расходах, расходах по видам затрат и т.п.) или к условиям выполнения отдельных видов работ, оказания отдельных видов услуг (договоры с поставщиками и подрядчиками, документы на закупку товарно-материальных ценностей и т.п.).

### ОТЧЕТ ООО "СемиГрад"

об исполнении управляющей организацией договора управления №  $\underline{\mathcal{S}}$ /CГ-2018 от 25.11.2018 г.

г.Кирово-Чепецк, ул. Некрасова, д. № 25\_

Данный отчет составлен в соответствии с требованиями Приказа Минстроя РФ №882/пр от 22.12.2014 г.

п/п	Наименование параметра	Единица измерения	Информация			
1	Дата заполнения/внесения изменений	_				
2	Дата начала отчетного периода	-				
3	Дата конца отчетного периода	-				
	Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме					
4	Авансовые платежи потребителем (на начало периода)	руб.				
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.				
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.				
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе	руб.				
8	- за содержание дома	руб.				
9	- за текущий ремонт	руб.				
10	- за услуги управления	руб.				
11	- за уборку мест общего пользования	руб.				
13	- прочее Получено денежных средств, в том числе	руб.				
14	- денежных средств от собственников/нанимателей помещений	руб.				
15	- целевых взносов от собственников /нанимателей помещений	руб.				
16	- субсидий	руб.				
17	-денежных средств от использования общего имущества	руб.				
18	- прочие поступления	руб.				
19	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.				
20	Авансовые платежи потребителем (на конец периода)	руб.				
21	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.				
22	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.				
	Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества	а и текущему ремонту в	отчегном периоде			
	Наименование работ (услуг): Техническое <mark>обслуживание</mark>	строительных конструкц	ий			
23	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
24	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутридомовых инженерн	ых систем водоснабжени	я, водоотведения, отопления			
25	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
26	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутрид	омовой системы электро	снабжения			
27	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
28	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Услуги аварийно-ди	спетчерской службы				
29	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
30	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Содержание помещений, мусороп	роводов и придомовой те	рритории			
31	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб.				
32	Стоимость на единицу измерения	руб./м2				
	Наименование работ (услуг): Контроль за общедомо	выми приборами учета				
22	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)					
33	11 odoban waktuseekan etoumoets paoot (yenyi)	руб.				
34	Стоимость на единицу измерения	руб. руб./м2				
		руб./м2				
	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м	руб./м2				
34	Стоимость на единицу измерения	руб./м2 иногоквартирным домом				
34	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб./м2 иногоквартирным домом руб. руб./м2				
34 35 36	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2 иногоквартирным домом руб. руб./м2				
34	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива	руб./м2 пногоквартирным домом руб. руб./м2 ние лифтов				
35 36 37	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива. Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб./м2 иногоквартирным домом руб. руб./м2 ние лифтов руб. руб./м2				
34 35 36 37 38	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп	руб./м2 иногоквартирным домом руб. руб./м2 ние лифтов руб. руб./м2				
35 36 37	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2 иногоквартирным домом руб. руб./м2 ние лифтов руб./м2 руб./м2 цего пользования				
34 35 36 37 38	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб. руб./м2  цего пользования руб. руб./м2				
34 35 36 37 38	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб. руб./м2  цего пользования руб. руб./м2				
34 35 36 37 38 39 40	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива:  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб./м2 цего пользования руб. руб./м2 цего пуб./м2				
35 36 37 38 39 40	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива:  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  итствия лифтов руб. руб./м2  итствия лифтов руб. руб./м2  идомового газового обор	удования			
35 36 37 38 39 40	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  тствия лифтов руб. руб./м2  тствия лифтов руб. руб./м2  пользования руб. руб./м2  пользования руб. руб./м2  пользования руб. руб./м2	удования			
35 36 37 38 39 40 41 42	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива:  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутр. Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб. руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  тетвия лифтов руб. руб./м2  тетвия лифтов руб. руб./м2  идомового газового обор. руб./м2				
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутр Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомов	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  итствия лифтов руб. руб./м2  идомового газового оборудования				
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива:  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутр Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомов- Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  тствия лифтов руб. руб./м2  идомового газового оборудования руб. руб./м2				
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива:  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутр. Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомов: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2  пногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб. руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  тетвия лифтов руб. руб./м2  идомового газового обору руб./м2 ого газового оборудовани руб. руб./м2				
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46	Подовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обиз  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соответнование работ (услуг): Оценка соответнование работ (услуг): Техническое обслуживание внутр  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомовить на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомовить на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Проверка и очистка	руб./м2  иногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  тствия лифтов руб. руб./м2  помового газового обортов урб./м2 руб./м2 руб./м2 руб./м2 руб./м2 руб. руб./м2 руб./м2 ого газового оборудовани руб. руб./м2 ото газового оборудовани руб. руб./м2 ото газового оборудовани руб.				
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44	Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Услуги по управлению м Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Обслужива:  Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Уборка мест обп Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Оценка соотве Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Техническое обслуживание внутр. Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения  Наименование работ (услуг): Диагностика внутридомов: Годовая фактическая стоимость работ (услуг)  Стоимость на единицу измерения	руб./м2  пногоквартирным домом руб. руб./м2  ние лифтов руб. руб./м2  цего пользования руб. руб./м2  тетвия лифтов руб. руб./м2  идомового газового обору руб./м2 ого газового оборудовани руб. руб./м2				

		_	
	Информация о коммунальных ресурсях, потребляемых при соде	ржании общего имуще	ства
51	Задолженность потребителей (на начало периода), в том числе	руб.	
52	- горячая вода	руб.	
53	- холодная вода	руб.	
54	- водоотведение	руб.	
55	- электроэнергия	руб.	
56	Начислено за текущий период, в том числе	руб.	
57	- горячая вода	руб.	
58	- холодная вода	руб.	
59	- водоотведение	руб.	
60		руб.	
	- электроэнергия	руб.	
61	Получено денежных средств за текущий период, в том числе	руб.	****
62	- горячая вода	руб.	
63	- холодная вода	руб.	
64	- водоотведение		
65	- электроэнергия	руб.	
66	Задолженность потребителей (на конец периода), в том числе	руб.	
67	- горячая вода	руб.	
68	- холодная вода	руб.	
69	- водоотведение	руб.	
70	- электроэнергия	руб.	
	Информация о наличии претензий по качеству выполненных	работ (оказанных услуг	rax)
71	Кол-во поступивших претензий	ед.	
72	Кол-во удовлетворенных претензий	ед.	
73	Кол-во претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
74	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	руб.	
/4	Сумма произведенного перерасчета	pyo.	
	Информация о произведенных расчетах с Поставщиками за коммунальные ресурсы, потребляемых коммунальному ресурсу)*	х <mark>при с</mark> оде <mark>р</mark> жании обще	его имущества (заполняется по каждому
75	Вид коммунального ресурса		
	Единица измерения		·
77	Общий объем потребления	нат. показ.	
78	Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	
79	Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	
80	Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	
81	Размер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	
	Общая информация по предоставле <mark>нны</mark> м коммуна.	льным услугам	
75	Авансовые платежи потребителем (на начало периода)	руб.	
76	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	
77	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	:
78	Авансовые платежи потребителем (на конец периода)	руб.	
79	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб. руб.	
80	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	
- 00			
	Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется	по каждой коммунальн	юи услуге)*
81	Вид коммунальной услуги		
82	Единица измерения		
83	Общий объем потребления	нат. показ.	
	Начислено потребителям	руб.	
85	Оплачено потребителями	руб.	
86	Задолженность потребителей	руб.	
87	Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	<u> </u>
88	Оплачено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	
89	Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	
90	Размер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	
- 70			
	Информация о наличии претензий по качеству предоставлен	ных коммунальных усл	lyr
91	Количество поступивших претензий	ед.	
92	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
93	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
94	Сумма произведенного перерасчета	руб	
_	Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношен	ии потребителей-долж	ников
95	Направлено претензий потребителям-должникам (по жилищным услугам)	ед.	
06	Наплавлено исковых заявлений (по жилилиным услугам)	Δπ	

Директор ООО "СемиГрад"

Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы (по жилищным услугам)

Бекишов Д.А.

руб.

Приложение № 9 к договору управления многоквартирным домом № 5/СГ-2018 от «25» ноября 2018 г. г.Кирово-Чепецк, ул. Алексея Некрасова, д.25

AKT	N	
	4 T	

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Составлен в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 26 октября 2015 г. N 761/пр)

по адресу:				٠- ا	
(указывается адрес нах	кождения многоквартирног	го дома)			
именуемые в дальнейшем	и <b>"Заказчик"</b> , в лице			,	
(указывается ФИО уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)					
являющегося собственником квартиры N, находящейся в данном					
многоквартирном дом	ие, действующего	о на осн	овании , с одной стороны		
(указывается решение общего	о собрания собственников	помещений	, с однои стороны	,	
в многоквартирном доме	е либо доверенность,	дата, номер)			
и (указывается лицо, оказыва		одержанию и рем	онту общего		
имущества в мн именуемв	огоквартирном доме) дальнейшем "Исп	юлнитель", в	лице		
			3171110	•	
указывается Ф цействующ на осно	ИО уполномоченного лиц овании				
na cent	(указывается пра	авоустанавливаю	ций документ)		
с другой стороны, совмес				***************************************	
другой стороны, совмес	THO MINCHYEMBIC CTOP	оны , состави	ли настоящии Акт от	нижеследующем.	
работ по ремонту общего	оным домом или дого имущества в многок	вора оказания вартирном дог	услуг по содержанию ме либо договора по	о и (или) выполнению дряда по выполнени	
управления многоквартир работ по ремонту общего работ по ремонту общего	оным домом или дого имущества в многок о имущества в многоконе - "Договор") услуг	вора оказания вартирном дог гоквартирном ги и (или) выпо	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужн олненные работы по	о и (или) выполнению дряда по выполнени ное) N от " от содержанию и	
управления многоквартир работ по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего	оным домом или дого имущества в многок о имущества в многоконе - "Договор") услуг	вора оказания вартирном дог гоквартирном ги и (или) выпо	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужн олненные работы по	о и (или) выполнению дряда по выполнени ное) N от " от содержанию и	
управления многоквартир работ по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего	оным домом или дого имущества в многок о имущества в многоконе - "Договор") услуг	вора оказания вартирном дог гоквартирном ги и (или) выпо	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужн олненные работы по	о и (или) выполнению дряда по выполнени ное) N от " от содержанию и	
управления многоквартир работ по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего	оным домом или дого имущества в многок о имущества в многок о имущества в многок о имущества в многок о имущества в многок	вора оказания вартирном дог гоквартирном ги и (или) выпо	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужн олненные работы по	о и (или) выполнению дряда по выполнени ное) N от " от содержанию и	
управления многоквартировот по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего вдресу:  Наименование вида работы	Периодичность / количественный показатель выполненной (оказанной)	вора оказания зартирном догоквартирном ги и (или) выпоквартирном до вартирном до Единица измерения работы	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужнолненные работы по оме N  Стоимость*(3)/ сметная стоимость*(4) выполненной работы (оказанной услуги) за	о и (или) выполнении дряда по выполнению дряда по выполнению от "  от " от "_ от "_ от "_ от " от "	
управления многоквартир работ по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего адресу:  Наименование вида работы	Периодичность / количественный показатель выполненной (оказанной	вора оказания зартирном догоквартирном ги и (или) выпоквартирном до вартирном до Единица измерения работы	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужнолненные работы по оме N  Стоимость*(3)/ сметная стоимость*(4) выполненной работы (оказанной услуги) за	о и (или) выполнении дряда по выполнению дряда по выполнению от "  от " от "_ от "_ от "_ от " от "	
управления многоквартировот по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего вдресу:  Наименование вида работы (услуги)*(2)	периодичность/ количестванной показатель выполненной работы (оказанной услуги)	вора оказания вартирном догоквартирном гоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догокварты (услуги)	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужнолненные работы по оме N  Стоимость*(3)/ сметная стоимость*(4) выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	о и (или) выполнении дряда по выполнению дряда по выполнению от "  от " от "_ от "_ от "_ от " от "	
управления многоквартирового по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего вдресу:  Наименование вида работы (услуги)*(2)	периодичность/ количестванной показатель выполненной работы (оказанной услуги)	вора оказания вартирном догоквартирном гоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догокварты (услуги)	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужнолненные работы по оме N  Стоимость*(3)/ сметная стоимость*(4) выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	о и (или) выполнении дряда по выполнению дряда по выполнению от "  от " от "_ от "_ от "_ от " от "	
управления многоквартирового по ремонту общего работ по ремонту общего г. (дал гекущему ремонт общего вадресу:  Наименование вида работы (услуги) * (2)	периодичность/ количестванной показатель выполненной работы (оказанной услуги)	вора оказания зартирном догоквартирном гоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догоквартирном догократы (услуги)	услуг по содержаник ме либо договора по доме (указать нужнолненные работы по оме N  Стоимость*(3)/ сметная стоимость*(4) выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	о и (или) выполнении дряда по выполнению дряда по выполнению от "  от " от "_ от "_ от "_ от " от "	

сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не

имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи Сторон:

	•		
Исполнител	(должность, ФИО)	(подпись)	
Заказчик -			
	(должность, ФИО)	(подпись)	

Примечания:

- \*(1) В соответствии с пунктом 4 части 8 статьи 161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 14; 2011, N23, ст. 3263; 2014, N 30, ст. 4264, 2015, N 27, ст. 3967) председатель совета многоквартирного дома подписывает в том числе акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- \*(2) Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. N 290.
- \*(3) Стоимость за единицу выполненной работы (оказанной услуги) по договору управления многоквартирным домом или договору оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
- \*(4) Сметная стоимость за единицу выполненной работы по договору подряда по выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Порядок приемки работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения, и Порядок оформления факта нарушения условий договора управления многоквартирным домом

### 1. Порядок признания работ выполненными, услуг оказанными, и оформления актов приемки работ, услуг

- 1.1. Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества признаются выполненными в случае отсутствия со стороны Собственников многоквартирного дома актов нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг и выполнении работ установленных правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме № 491 от 13.08.2006 г. «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
- 2. Услуги или работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества признаются не выполненными, если по результатам контроля деятельности Управляющей организации ей будут предоставлены соответствующие письменные предписания в рамках государственного и муниципального контроля деятельности по управлению многоквартирным домом и неисполнение в сроки, указанные в данных предписаниях, на основании чего Управляющая организация производит перерасчет за оказанные услуги.
- 3. Работы по текущему ремонту выполненные несвоевременно, некачественно, не в полном объеме, а также невыполненные и выполнение которых возможно в последующие периоды, подлежат учету в объеме выполненных работ после их выполнения, в том числе в обеспечении их качества.
- 4. Приемка выполненных работ, оказанных услуг, осуществляется Управляющей организацией ежеквартально, с составлением актов приемки услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества в МКД, согласно Приложений № 9 к Договору. В случае оформления актов нарушения качества или превышения уставленной продолжительности перерывов оказания услуг и выполнения работ, при условии своевременной оплаты жилищно-коммунальных услуг собственниками многоквартирного дома, Управляющая организация производит перерасчет за некачественно оказанные услуги, выполненные работы, в соответствии с постановлениями Правительства № 491 от 13.08.2006 г. «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
- 5. При оформлении акта выполненных работ или оказанных услуг с участием уполномоченного лица, принимающего работы, услуги, при отсутствии согласия по поводу наличия, описания недостатков выполненных работ и оказанных услуг или их причин: а) уполномоченное лицо, вправе изложить в акте замечания, с указанием услуг, работ, имеющих недостатки, а также указать сроки исправления недостатков с последующим принятием работ (услуг), которое осуществляется путем подписания данного акта уполномоченным лицом (к примеру, указать замечания устранены, работы приняты); б) по требованию любого лица, участвующего в составлении акта, может быть назначена независимая экспертиза, расходы на проведение которой несет лицо, инициирующее такую экспертизу.

#### 2. Порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения

- 2.1. Уменьшение (перерасчет) платы за содержание и ремонт жилого помещения производится:
- 1) при несвоевременном (нарушении срока) выполнении работ, оказания услуг в порядке, установленном Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденном Правительством Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491;
- 2) при неполном, некачественном выполнении работ, оказании услуг, зафиксированным в заявках (жалобах) потребителей и (или) в актах выполненных работ, оказанных услуг, и (или) в актах

нарушения качества выполненных работ, оказанных услуг (при невозможности обеспечить качественное выполнение работ, оказание услуг в последующие периоды). Уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения определяется по формуле указанной в п.10 Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденных Правительством Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491. Размер платы (плата) уменьшается на основании актов проверки и оценки работ, оказанных услуг, оформленных в соответствии с разделом 3 настоящего приложения.

- 3. Порядок оформления факта нарушения условий догово<mark>р</mark>а у<mark>прав</mark>ления многоквартирным домом
- 3.1. В случаях нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) пользующихся его Помещением (ями) в этом МКД лиц, общему имуществу Собственников помещений в МКД, а также по требованию УО, либо Собственника, составляется акт нарушения условий Договора или причинения ущерба. В случае письменного признания УО или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае, при наличии вреда имуществу, Стороны подписывают дефектную ведомость и соглашение о возмещении.
- 3.2. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трёх человек, включая представителей УО (обязательно), Собственника, а при его отсутствии, лиц, пользующихся его Помещением (ями) в этом МКД, представителей подрядных организаций, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение двух 2 (двух) часов в дневное время или 3 (трёх) часов в ночное время (с 23.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения Собственником или лицом, пользующимся его Помещением (ями) в МКД о нарушении, представитель УО не прибыл для проверки факта нарушения, составление акта производится без его присутствия. В этом случае, акт подписывается остальными членами комиссии.
- 3.3. Акт составляется в произвольной форме и должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, по возможности причин и последствий недостатков: факты нарушения требований законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора, или причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) лиц, пользующихся его Помещением(ями) в этом МКД, описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъёмка) повреждений имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии.
- 3.4. Акт составляется в присутствии Собственника Помещения и (или) пользующихся его Помещением(ями) в этом МКД лицами. При отсутствии Собственника и лиц, пользующихся его Помещением(ями) в МКД, акт составляется комиссией без его (их) участия с приглашением в состав комиссии иных лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр акта вручается под расписку Собственнику, а при его отсутствии лицу, пользующемуся его Помещением(ями) в МКД, либо соседям, второй УО.

### Порядок изменения Перечня работ, услуг

Изменение видов работ, услуг, включенных в Перечень работ, услуг, а также графика выполнения таких работ и оказания таких услуг, исключение из указанного Перечня и включение в него отдельных видов работ, услуг (далее - изменение Перечня работ, услуг) допускается в период действия Договора в следующих случаях и в порядке:

- 1.Изменение Перечня работ, услуг при необходимости приведения его в соответствие с установленным Правительством Российской Федерации минимальным перечнем необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме работ, услуг (минимально-необходимых работ, услуг) осуществляется по предложениям Управляющей организации путем принятия соответствующего решения на общем собрании собственников.
- 2. Изменение Перечня работ, услуг осуществляется, кроме случаев, указанных в п.1 настоящего Приложения, по инициативе собственников помещений или по инициативе Управляющей организации путем принятия соответствующего решения на общем собрании собственников.
- 3. Принятие решения общим собранием собственников о проведении энергоэффективных мероприятий, направленных на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных ресурсов, путем заключения энергосервисного договора на общедомовые нужды не приводит к изменению Перечня работ, услуг. Такой договор заключается собственниками помещений по согласованию с Управляющей организацией одним из двух способов: или с Управляющей организацией, выступающей в соответствующем договоре энергосервисной компанией (в указанном случае энергосервисный договор на общедомовые нужды заключается отдельно от Договора); или с организацией, оказывающей энергосервисные услуги, при условии наделения Управляющей организации полномочиями по заключению ею такого договора в интересах собственников от имени собственников. Энергосервисный договор на общедомовые нужды заключается по правилам, установленным Правительством Российской Федерации.
- 4. Изменение Перечня работ, услуг путем принятия соответствующих решений на общем собрании собственников в случаях, указанных в пунктах 1 настоящего Приложения, осуществляется путем внесения изменений в Договор.
- 5. Изменение Перечня работ, услуг, приводящее к невозможности выполнения Управляющей организацией работ, услуг, входящих в состав минимально-необходимых работ, услуг, не допускается.
- 6. Если решение об изменении Перечня работ, услуг путем включения в него минимальнонеобходимых работ, услуг в случаях, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, не принято на общем собрании собственников, Управляющая организация обязана выполнить такие работы и оказать такие услуги, а собственники помещений обязаны компенсировать Управляющей организации соответствующие расходы.

Приложение № 12 к договору управления многоквартирным домом № <u>5</u>/СГ-2018 от «25» ноября 2018 г. Г.Кирово-Чепецк, ул. Алексея Некрасова, д.25

### Информация об Управляющей организации, ее представителях

- 1. Управляющая организация: Общество с ограниченной ответственностью «СемиГрад».
- 2. Почтовый адрес: 613040, Кировская область, г. Кирово Чепецк, проспект Россия, д. 31. дополнительные офисы: г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, 24, г. Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 11A
- 3. Адрес фактического местонахождения органов управления Управляющей организации: 613040, Кировская область, г. Кирово Чепецк, проспект Россия, д. 31, дополнительные офисы: г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября, 24, г. Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 11A
- 4. Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация осуществляет информирование о деятельности по управлению многоквартирным домом: www.uk-chepetsk.ru
- 5. Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация раскрывает информацию о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства" https://dom.gosuslugi.ru/
- 6. Адрес электронной почты: semigrad@inbox.ru
- 7. Режим работы Управляющей организации и телефоны: Понедельник, среда, пятница с 8-00 до 17-00, Вторник, среда, четверг с 8-00 до 18-00 Суббота, воскресенье-выходной день

### Перечень технической документации и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом

### 1.Техническая документация на многоквартирный дом включает в себя:

- 1) документы технического учета жилищного фонда, содержащие сведения о состоянии общего имущества;
- 2) документы на установленные коллективные (общедомовые) приборы учета и сведения о проведении их ремонта, замены, поверки,
- 3) документы (акты) о приемке результатов работ, сметы, описи работ по проведению текущего ремонта, оказанию услуг по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) акты осмотра, проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учета, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, в том числе оборудования для инвалидов и иных маломобильных групп населения, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме (при наличии), конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям, журнал осмотра;
- 5) акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду.
- В состав иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом, включаются:
- 1) реестр собственников помещений в многоквартирном доме, ведение которого предусмотрено частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также составленный с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных список лиц, использующих общее имущество на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме);
- 2) подлинники (до 2018 г.), копии (с 11.01.2018) решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) иные, связанные с управлением многоквартирным домом документы, перечень которых установлен решением общего собрания собственников помещений.

Приложение № 14 к договору управления многоквартирным домом № 5/СГ-2018 от «25» ноября 2018 г.

РЕЕСТР собственников помещений многоквартирного дома находящегося по адресу: 613040, Кировская обл, Кирово-Челецк ≥., Алексея Некрасова ул, ∂ом № 25

#### Общие характеристики многоквартирного дома:

- количество квартир 130 общая площадь всех помещений 4 489,6 кв.м. общее количество собственников помещений в многоквартирном доме 176











100 4 489,6